

คู่มือการใช้งาน

ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ



สำนักบริหารและพัฒนางานวิชาการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สารบัญ

1 บทนำ.....	2
2 การใช้งานระบบ.....	3
2.1 การเข้าใช้งานระบบ.....	3
2.2 หน้าแรกของระบบ.....	4
เมนูการใช้งานของระบบ.....	5
2.3 อาจารย์.....	7
2.4 มคอ.2.....	9
มคอ.2 ฉบับดำเนินการ.....	9
รายการ มคอ.2 ทั้งหมด.....	10
รายการ มคอ.2 ฉบับสมบูรณ์.....	11
การเพิ่ม มคอ.2.....	12
2.5 มคอ.3.....	34
มคอ.3 ฉบับ ดำเนินการ.....	34
การเพิ่ม มคอ.3.....	36
2.6 มคอ.4.....	51
มคอ.4 ฉบับ ดำเนินการ.....	51
การเพิ่ม มคอ.4.....	53
2.7 มคอ.5.....	67
มคอ.5 ฉบับ ดำเนินการ.....	67
การเพิ่ม มคอ.5.....	69
2.8 มคอ.6.....	84
มคอ.6 ฉบับ ดำเนินการ.....	84
การเพิ่ม มคอ.6.....	86

1 บทนำ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะ/หน่วยงาน ในการดำเนินการจัดทำหลักสูตรผ่านระบบ Online ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉะนั้นเพื่อประโยชน์สำหรับคณะ/หน่วยงาน ฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำคู่มือ การใช้งานระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ขึ้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2556

2 การใช้งานระบบ

2.1 การเข้าใช้งานระบบ

ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (TQF : Thailand Qualification Framework) (Version : 1.0.0 - 1st mju system) (+หน้าแรก)

✓ คำแนะนำการใช้งาน ระบบ

- แนะนำการใช้งาน
 - อาจารย์สามารถเข้าใช้งานระบบโดยใช้ Username/Password เชื่อมกับ E-mail หรือ MJU-Net Account
 - กำหนดใช้ (Web Browser) Google Chrome หรือ Mozilla Firefox ในการใช้งานระบบเท่านั้น
 - ***ส่วน Web Browser Internet Explorer (IE) ไม่แนะนำให้ใช้งาน
 - มีคำแนะนำเพิ่มเติมหรือแจ้งปัญหาการใช้งานได้ที่ enit@mju.ac.th หรือ โทรศัพท์ xxxxxxxxxx
- ดาวน์โหลด
 - คู่มือการใช้งานระบบ
 - Google Chrome (Web Browser)
 - Mozilla Firefox (Web Browser)
 - CCleaner (โปรแกรมทำความสะอาดและเคลียร์ไฟล์ขยะเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ Windows)
 - CCleaner (โปรแกรมทำความสะอาดและเคลียร์ไฟล์ขยะเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ OSX หรือเครื่อง MAC)
 - TH Sarabun PSK-Font (ฟอนต์มาตรฐานราชการไทย)

Sign in

Username
administrator @mju.ac.th

Password

Sign in

*โปรดป้อนชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งานระบบ

©2013-2014 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

- เมื่อเข้าสู่หน้าจอในการ Login เข้าสู่ระบบแล้ว ควรดูคำแนะนำในการใช้งานระบบ เพื่อประสิทธิภาพในการใช้งานระบบ
- ให้ผู้ใช้งานใส่ User Name และ Password เพื่อเข้าใช้งานระบบ
- หาก User Name และ Password ไม่ถูกต้องระบบจะแจ้งเตือน
- หากไม่สามารถเข้าระบบได้ ด้วย User Name และ Password กรุณาติดต่อผู้พัฒนาระบบ

2.2 หน้าแรกของระบบ

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

▼ มคอ.2 -> มคอ.7

+ เพิ่มรายการ มคอ.2

เพิ่ม มคอ.2

คณะ	ชื่อหลักสูตร	มคอ.7
คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต - สาขาวิชาสถิติ Bachelor of Science - in Statistics หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ.2554	<input type="checkbox"/>

สร้าง มคอ.7

▼ มคอ.3 -> มคอ.5

+ เพิ่มรายการ มคอ.3

เพิ่ม มคอ.3

แก้ไข มคอ.3

ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2555	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	มคอ.5
ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2555	400 740	โลกาภิวัตน์กับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมในลุ่มน้ำโขง Globalization and Socio-Cultural Change in the Mekong Region	3 (3-0-6)	<input checked="" type="checkbox"/>
	000 132	ชีวิตกับสุนทรียะ Life and Aesthetics	3 (3-0-6)	<input type="checkbox"/>

สร้าง มคอ.5

เพิ่ม มคอ.4

▼ มคอ.4 -> มคอ.6

+ เพิ่มรายการ มคอ.4

เพิ่ม มคอ.4

ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2556	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	มคอ.6
ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2556	261 215	ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน Fundamental Nursing Practice	2 (0-8-4)	<input type="checkbox"/>

สร้าง มคอ.6

- หลังจาก Login เข้าระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าสรุปรายละเอียด ในส่วน มคอ. ต่างๆ ที่อาจารย์รับผิดชอบ รายวิชานั้นๆ อยู่ ซึ่งสามารถ สร้าง มคอ. ต่างๆ ได้จากหน้าแรก ทันที

เมนูการใช้งานของระบบ

เมนูหลัก

[หน้าหลัก](#) · [อาจารย์](#) · [มคอ.2](#) · [มคอ.3](#) · [มคอ.4](#) · [มคอ.5](#) · [มคอ.6](#) · [มคอ.7](#) · [รายงาน](#) · [ช่วยเหลือ](#) ·

เมนูย่อย มคอ.2

[มคอ.2](#) · [มคอ.3](#) · [มคอ.4](#) · [มคอ.5](#) · [มคอ.6](#) · [มคอ.7](#) · [รายงาน](#) · [ช่วยเหลือ](#) ·

[มคอ.2 ฉบับดำเนินการ](#)
[มคอ.2 ทั้งหมด](#)
[มคอ.2 ฉบับสมบูรณ์ : ผ่านสภามหาวิทยาลัยฯ](#)

เมนูย่อย มคอ.3

[มคอ.3](#) · [มคอ.4](#) · [มคอ.5](#) · [มคอ.6](#) · [มคอ.7](#) · [รายงาน](#) · [ช่วยเหลือ](#) ·

[มคอ.3 ฉบับดำเนินการ](#)
[มคอ.3 ฉบับสมบูรณ์](#)

เมนูย่อย มคอ.4

[มคอ.4](#) · [มคอ.5](#) · [มคอ.6](#) · [มคอ.7](#) · [รายงาน](#) · [ช่วยเหลือ](#) ·

[มคอ.4 ฉบับดำเนินการ](#)
[มคอ.4 ฉบับสมบูรณ์](#)

เมนูย่อย มคอ.5

[มคอ.5](#) · [มคอ.6](#) · [มคอ.7](#) · [รายงาน](#) · [ช่วยเหลือ](#) ·

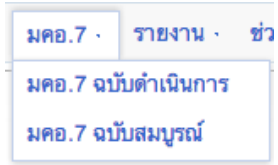
[มคอ.5 ฉบับดำเนินการ](#)
[มคอ.5 ฉบับสมบูรณ์](#)

เมนูย่อย มคอ.6

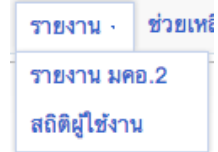
[มคอ.6](#) · [มคอ.7](#) · [รายงาน](#) · [ช่วยเหลือ](#) ·

[มคอ.6 ฉบับดำเนินการ](#)
[มคอ.6 ฉบับสมบูรณ์](#)

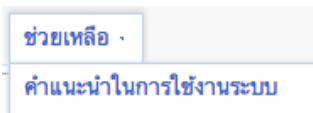
เมนูย่อย มคอ.7



เมนูย่อย รายงาน



เมนูย่อย ช่วยเหลือ



2.3 อาจารย์

- แสดงรายการอาจารย์ทั้งหมด
 - การค้นหา สามารถค้นหาโดยเลือกเงื่อนไขตามคณะ
 - การค้นหา สามารถค้นหาโดยการป้อนคำที่ต้องการ
 - สามารถเพิ่ม/แก้ไข หรือ ลบ ข้อมูลอาจารย์

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก » อาจารย์

[เพิ่มข้อมูลอาจารย์](#) [ค้นหาโดยเลือกคณะ](#) คณะ :

แสดง 25 รายการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	ชื่อผู้ใช้งาน	รหัสบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล (ไทย)	ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)	คณะ	ประจำหลักสูตร	ลบ	แก้ไข
	ปริญญาโท		123456XXXXXX	นางBih-Cheng Chen	MrBih-Cheng Chen			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			123456XXXXXX	Mr.Clifford Layton	Mr.Clifford Layton			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.David Moher	Mr.David Moher			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Donald Maxwell Parkin	Mr.Donald Maxwell Parkin			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Frank Peter Schelp	Mr.Frank Peter Schelp			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Dr.Gres Brancroft	DrGres Brancroft			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Hayao Fukui	Mr.Hayao Fukui			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Hiroyuki Tanaka	Mr.Hiroyuki Tanaka			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาโท		123456XXXXXX	Mr.Martin Schoch	Mr.Martin Schoch			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Maytry Senchanthixay	Mr.Maytry Senchanthixay			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	MrMichael Jay	Mr.Michael Jay			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Michael Wyss	Mr.Michael Wyss			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	MrNobuo Sakaguchi	MrNobuo Sakaguchi			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	ศPaul J Brindley	ศPaul J Brindley			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Terry Grandstaff	Mr.Terry Grandstaff			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Terry A. Rambo	Mr.Terry A. Rambo			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	Mr.Thomas Rads	Mr.Thomas Rads			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อ.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	นางสาวกมลวรรณ ศรีรักษา	--			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ผศ.ดร.	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	นางกมลณัฐ พลวัน	Mrs.Kamonnut Ponlwan			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาโท		123456XXXXXX	นางสาวกมลวรรณ ตระการชัยวงศ์	Ms.Kamolwan Trakarnchaiwong			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาตรี		123456XXXXXX	นายกรกต อารมดี	Mr.korrakod aromdee			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาเอก		123456XXXXXX	นายกระเส ชนวงษ์	Mr.Krase chanawong			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาโท		123456XXXXXX	นายกฤต ใจธนสุวรรณ	Mr.krit hootanusuan			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาตรี		123456XXXXXX	นางกฤติยา มาลา	Ms.Grittiya Mala			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ปริญญาตรี		123456XXXXXX	นางกฤษณา พิชิตพร	Mrs.Kritsana Pichitpom			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

แสดง 1 ถึง 25 จาก 3,141 รายการ

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 2 3 4 5 ถัดไป หน้าสุดท้าย

- แสดงการเพิ่มข้อมูล/แก้ไข ข้อมูล

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก » อาจารย์ (อาจารย์)

ชื่อผู้ใช้งานระบบ* :	<input type="text" value="royuki"/>	@kku.ac.th
เลขประจำตัวประชาชน* :	<input type="text" value="123456XXXX"/>	
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
คำนำหน้าชื่อ* :	<input type="text" value="Mr."/>	<input type="text" value="Mr."/>
ชื่อ* :	<input type="text" value="Hiroyuki"/>	<input type="text" value="Hiroyuki"/>
นามสกุล* :	<input type="text" value="Tanaka"/>	<input type="text" value="Tanaka"/>
ตำแหน่งทางวิชาการ ปัจจุบัน* :	<input type="text" value="รศ.ดร."/>	
จบการศึกษาสูงสุด	<input type="text" value="ปริญญาเอก"/>	
จบการศึกษาสูงสุดจากมหาวิทยาลัย	<input type="text" value="xxx"/>	
ชื่อปริญญา/คุณวุฒิ	<input type="text" value="xxx"/>	
ปี พ.ศ. ที่จบ	<input type="text" value="2555"/>	
สังกัดมหาวิทยาลัย	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยขอนแก่น"/>	
คณะ* :	<input type="text" value="คณะวิทยาศาสตร์"/>	
สถานะ	<input checked="" type="radio"/> Active <input type="radio"/> No active	

- แสดงรายละเอียดกรณีที่ป้อนข้อมูลไม่ครบหรือ ข้อมูลที่ระบบต้องการ

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก » อาจารย์ (อาจารย์)

ชื่อผู้ใช้งานระบบ* :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
เลขประจำตัวประชาชน* :	<input type="text"/>	
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
คำนำหน้าชื่อ* :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ชื่อ* :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
นามสกุล* :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ตำแหน่งทางวิชาการ ปัจจุบัน* :	<input type="text" value="- เลือกข้อมูล -"/>	
จบการศึกษาสูงสุด	<input type="text" value="- เลือกข้อมูล -"/>	
จบการศึกษาสูงสุดจากมหาวิทยาลัย	<input type="text"/>	
ชื่อปริญญา/คุณวุฒิ	<input type="text"/>	
ปี พ.ศ. ที่จบ	<input type="text"/>	
สังกัดมหาวิทยาลัย	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยขอนแก่น"/>	
คณะ* :	<input type="text"/>	
สถานะ	<input type="radio"/> Active <input checked="" type="radio"/> No active	

2.4 มคอ.2

มคอ.2 ฉบับดำเนินการ

มคอ.2 ฉบับดำเนินการคือ มคอ.2 ที่ยังไม่ผ่านการอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยหน้าแสดง มคอ.2 ฉบับดำเนินการนี้ สามารถดำเนินการ ค้นหา, เพิ่มข้อมูล, ลบข้อมูล หรือ Export ข้อมูลเป็น Microsoft Word ได้ ซึ่งจะอธิบายในขั้นตอนต่อไป

The screenshot displays the MCO.2 system interface. At the top, there is a breadcrumb trail: "หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน · ช่วยเหลือ". Below this is a green button labeled "+ เพิ่มรายการ มคอ.2" and a search bar containing "เพิ่มข้อมูล มคอ.2".

The main content area features a table with the following columns: ลำดับ (Serial), คณะ (Faculty), ชื่อหลักสูตร (Course Name), สาขาวิชา (Department), ประเภทหลักสูตร (Course Type), สถานะ (Status), มคอ.2 (MCO.2), เวอร์ชัน (Version), ลบ (Delete), and พิมพ์ (Print). The table contains two rows of data:

ลำดับ	คณะ	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	ประเภทหลักสูตร	สถานะ	มคอ.2	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	คณะแพทยศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขารังสีเทคนิค	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2553	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	2	[Delete]	[Print]
2	คณะแพทยศาสตร์	หลักสูตรปรับ.บัณฑิตขึ้นสูงทางวิทยาศาสตร์การแพทย์สัณศึกษาศาสตร์	สาขาวิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	หลักสูตร ใหม่ - พ.ศ. 2556	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	5	[Delete]	[Print]

Below the table, it says "แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 รายการ". To the right of the table are buttons for "หน้าแรก", "ย้อนกลับ", "1", "ถัดไป", and "หน้าสุดท้าย".

Callout boxes with arrows point to specific elements: "ค้นหา มคอ.2" points to the search bar; "ลบ มคอ.2" points to the delete icons in the table; "Export มคอ.2" points to the "ส่งแบบ" (Export) buttons in the table.

At the bottom of the page, there is a green button labeled "+ เพิ่มรายการ มคอ.2".

รายการ มคอ.2 ทั้งหมด

มคอ.2 ทั้งหมด คือ มคอ.2 ที่ยังไม่ผ่านการอนุมัติและผ่านการอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยหน้าแสดง มคอ.2 ทั้งหมดนี้ สามารถดำเนินการ ค้นหา, เพิ่มข้อมูล, ลบข้อมูล หรือ Export ข้อมูลเป็น Microsoft Word ได้ ซึ่งจะอธิบายในขั้นตอน ต่อไป

เพิ่มข้อมูล มคอ.2

ค้นหา มคอ.2

ลบข้อมูล มคอ.2

แสดงสถานะ มคอ.2

คลิกเลือก มคอ.2 เพื่อดูรายละเอียด/แก้ไข

ลบ มคอ.2

export มคอ.2

ลำดับ	คณะ	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	ประเภท	สถานะ	มคอ.2	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาคณิตศาสตร์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	3	🗑️ 🖨️
2	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาฟิสิกส์	- พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	28	🗑️ 🖨️
3	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสถิติ	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	51	🗑️ 🖨️
4	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาเคมีวิทยา	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	35	🗑️ 🖨️
5	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขา	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	32	🗑️ 🖨️
6	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขา	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	1	🗑️ 🖨️
7	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	4	🗑️ 🖨️
8	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาคณิตศาสตร์ประยุกต์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	20	🗑️ 🖨️
9	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สารสนเทศและการสื่อสาร	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	23	🗑️ 🖨️
10	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาภูมิสารสนเทศศาสตร์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	24	🗑️ 🖨️
11	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาสารสนเทศสถิติ	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	1	🗑️ 🖨️
12	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวัสดุศาสตร์และนาโนเทคโนโลยี	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/12	ส่งแบบ	9	🗑️ 🖨️
13	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาคณิตศาสตร์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	24	🗑️ 🖨️
14	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาชีววิทยา	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	4	🗑️ 🖨️
15	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมี	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	9	🗑️ 🖨️
16	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาชีวเคมี	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	3	🗑️ 🖨️
17	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาฟิสิกส์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	16	🗑️ 🖨️
18	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาการรับรู้จากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	23	🗑️ 🖨️
19	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	1	🗑️ 🖨️
20	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	51	🗑️ 🖨️
21	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมีอินทรีย์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	6	🗑️ 🖨️
22	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิทยาศาสตร์พอลิเมอร์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	10	🗑️ 🖨️
23	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	45	🗑️ 🖨️
24	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมีสำหรับครู	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2555	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	1	🗑️ 🖨️
25	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์	หลักสูตรปรับปรุง - พ.ศ. 2554	สภามหาวิทยาลัย	5/13	ส่งแบบ	13	🗑️ 🖨️

แสดง 1 ถึง 25 จาก 47 รายการ

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 2 ถัดไป หน้าสุดท้าย

+ เพิ่มรายการ มคอ.2

รายการ มคอ.2 ฉบับสมบูรณ์

มคอ.2 ฉบับสมบูรณ์ คือ มคอ.2 ที่ผ่านการอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยหน้าแสดง มคอ.2 ฉบับสมบูรณ์นี้ สามารถดำเนินการ ค้นหา, เพิ่มข้อมูล , ลบข้อมูล หรือ Export ข้อมูลเป็น Microsoft Word ได้ ซึ่งจะอธิบายในขั้นตอน ต่อไป

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.2 | หน้าแรก » มคอ.2 (ฉบับสมบูรณ์) | **เพิ่มข้อมูล มคอ.2**

แสดง 25 ระเบียบ

ลำดับ	คณะ	ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชา	ประ	ค้นหา มคอ.2	สถานะ	มคอ.2	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาเคมีศาสตร์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบข้อมูล มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	3	✖	🖨
2	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาฟิสิกส์	พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	28	✖	🖨
3	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสถิติ	พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	51	✖	🖨
4	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาชีววิทยา	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	35	✖	🖨
5	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขา...	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	32	✖	🖨
6	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขา...	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	1	✖	🖨
7	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	4	✖	🖨
8	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาเคมีศาสตร์ประยุกต์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	20	✖	🖨
9	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	23	✖	🖨
10	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขา...	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	24	✖	🖨
11	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาสารสนเทศศาสตร์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	1	✖	🖨
12	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวัสดุศาสตร์และนาโนเทคโนโลยี	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	9	✖	🖨
13	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมีศาสตร์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	24	✖	🖨
14	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาชีววิทยา	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	4	✖	🖨
15	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมี	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	9	✖	🖨
16	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมีเคมี	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	3	✖	🖨
17	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาฟิสิกส์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	16	✖	🖨
18	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาการรับจากระยะไกลและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	23	✖	🖨
19	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	1	✖	🖨
20	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์	พ.ศ. 2554	Export มคอ.2 (Microsoft Word)	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	51	✖	🖨
21	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมีอินทรีย์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	6	✖	🖨
22	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาศาสตร์ฟอโตเมอร์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	10	✖	🖨
23	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	45	✖	🖨
24	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาเคมีสำหรับครู	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2555	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	1	✖	🖨
25	คณะวิทยาศาสตร์	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาเคมีศาสตร์ประยุกต์	หลักสูตร ปรับปรุง - พ.ศ. 2554	ลบ มคอ.2	*สภามหาวิทยาลัย 5/13	ส่งแบบ	13	✖	🖨

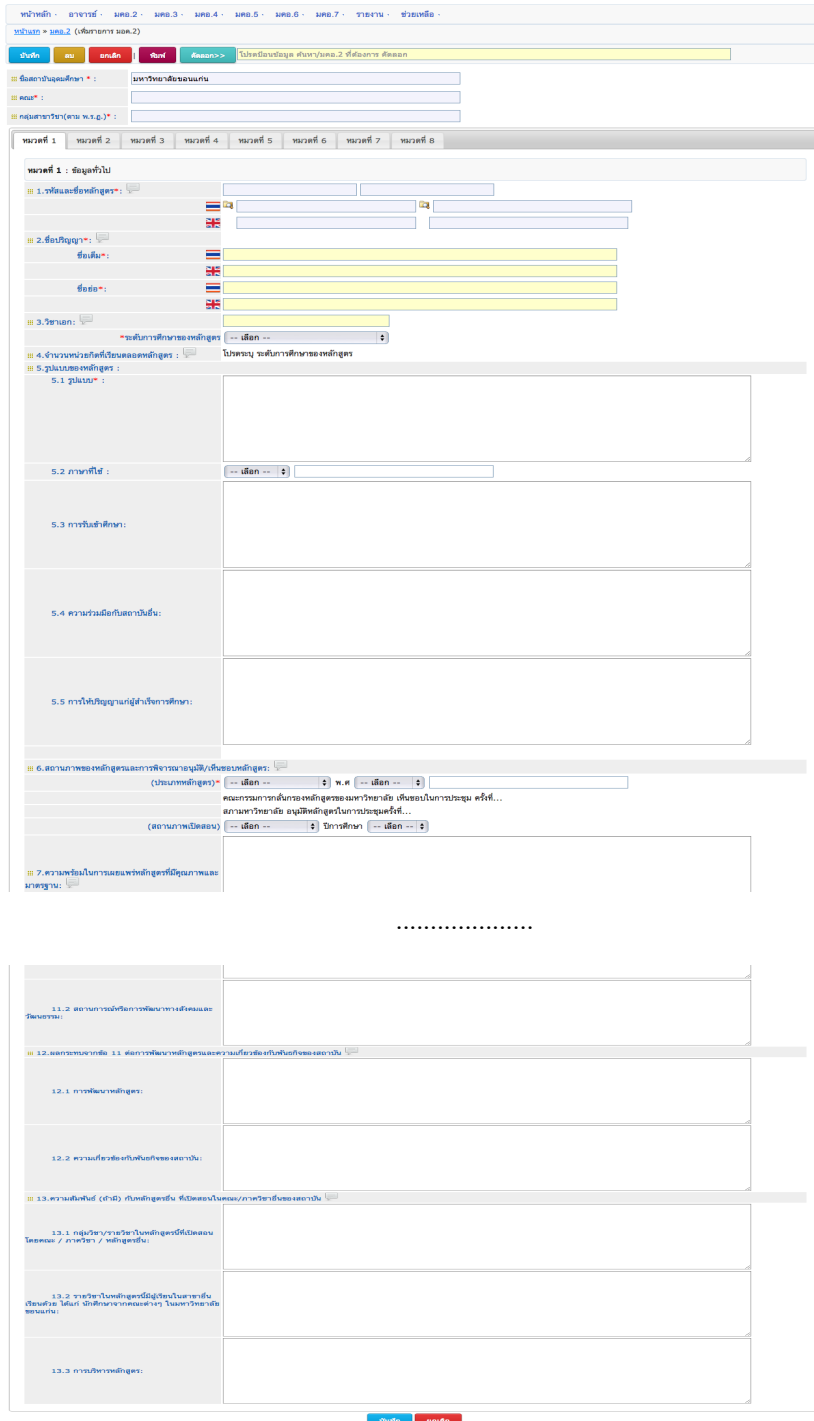
แสดง 1 ถึง 25 จาก 47 ระเบียบ

+ เพิ่มรายการ มคอ.2

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 2 ถัดไป หน้าสุดท้าย

การเพิ่ม มคอ.2

- โดยการคลิกปุ่ม  (เพิ่มรายการ มคอ.2)
- ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้อัปโหลดข้อมูล มคอ.2 ใหม่



The screenshot displays a web-based form for adding a new MCO.2 (Course Objectives) record. The interface includes a navigation bar at the top with options like 'หน้าหลัก', 'อาจารย์', and 'มคอ.2 - มคอ.3 - มคอ.4 - มคอ.5 - มคอ.6 - มคอ.7 - รายงาน - ส่วนเพื่อ...'. Below the navigation bar, there are tabs for 'เพิ่ม', 'ลบ', 'แก้ไข', and 'พิมพ์'. The main form area is titled 'เพิ่มรายการ มคอ.2' and contains several sections:

- ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป** (General Information): Includes fields for 'รหัสและชื่อหลักสูตร' (Course Code and Name), 'ชื่อปริญญา' (Degree Name), 'ชื่อเต็ม' (Full Name), 'ชื่อย่อ' (Abbreviation), '3.วิชาเอก' (Major), '4.จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร' (Total Credits), and '5.รูปแบบของหลักสูตร' (Program Type).
- ส่วนที่ 2 : รายละเอียดของหลักสูตร** (Course Details): Includes '5.1 รูปแบบ' (Program Type), '5.2 ภาษาที่ใช้' (Language Used), '5.3 การรับนักศึกษา' (Admission), '5.4 ความร่วมมือกับสถานอื่น' (Cooperation with other institutions), and '5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา' (Degree Award).
- ส่วนที่ 3 : สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร** (Status and Approval): Includes '6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร' (Status and Approval), 'สถานะการพิจารณาของหลักสูตรของมหาวิทยาลัย' (University Status), 'สถานะการพิจารณาของหลักสูตรในการประชุม ศร.ศ.' (Meeting Status), and 'สถานะการพิจารณาของหลักสูตรในการประชุม ศร.ศ.' (Meeting Status).
- ส่วนที่ 4 : ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน** (Quality and Standards): Includes '11.2 สถานการณ์ของการพัฒนาหลักสูตรและวิสัยทัศน์' (Development and Vision), '12. เอกสารแนบภาค 11' (Attachment 11), '12.1 การพัฒนาหลักสูตร' (Development), '12.2 ความเกี่ยวข้องกันกับของสถานอื่น' (Relevance), '13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่น' (Relationship with other courses), '13.1 คณะกรรมการวิชาการ/หลักสูตร/วิทยุ/วิทยุ/วิทยุ' (Committee), '13.2 ทรัพยากรของหลักสูตรที่มีอยู่ในสถานศึกษา' (Resources), and '13.3 การบริหารหลักสูตร' (Management).

- เลือกข้อมูลคณะ

สังกัดคณะ/หน่วยงาน

ค้นหา:

- คณะวิทยาศาสตร์
- คณะเกษตรศาสตร์
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะศึกษาศาสตร์
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะเทคนิคการแพทย์
- บัณฑิตวิทยาลัย
- คณะสาธารณสุขศาสตร์
- คณะทันตแพทยศาสตร์
- คณะเภสัชศาสตร์
- คณะเทคโนโลยี
- คณะสัตวแพทยศาสตร์
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- คณะวิทยาการจัดการ
- คณะศิลปกรรมศาสตร์
- วิทยาลัยหนองคาย
- คณะนิติศาสตร์
- วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

- เลือกข้อมูลสาขาวิชา (ตาม พ.ร.ฎ.)

สาขาวิชา (ตาม พ.ร.ฎ.)

ค้นหา:

- สาขาวิชาการจัดการการพัฒนาชนบท
- สาขาวิชาการบัญชี
- สาขาวิชาการวางแผนภาคและเมือง
- สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
- สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์
- สาขาวิชาเทคโนโลยี
- สาขาวิชานิติศาสตร์
- สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ
- สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์
- สาขาวิชาแพทยศาสตร์
- สาขาวิชาเภสัชศาสตร์
- สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐานและสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์
- สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์
- สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
- สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
- สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์
- สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์

- ป้อนข้อมูลในหมวดที่ 1
 - ป้อนข้อมูลตามแบบ มคอ.2 ในช่องต่างๆ ตามที่กำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป							
1.รหัสและชื่อหลักสูตร:		0159	1125				
		หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาสถิติ				
		Bachelor of Science	In Statistics				
2.ชื่อปริญญา:							
ชื่อเต็ม*:		วิทยาศาสตรบัณฑิต (สถิติ)					
ชื่อย่อ*:		Bachelor of Science (Statistics)					
		(สถิติ)					
		(Statistics)					
3.วิชาเอก:		สถิติ					
*ระดับการศึกษาของหลักสูตร		หลักสูตรระดับปริญญาตรี					
4.จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร :		130					
5.รูปแบบของหลักสูตร :		หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี)					
5.2 ภาษาที่ใช้ :		ภาษาไทย และภาษาอังกฤษบางรายวิชา					
5.3 การรับเข้าศึกษา:		รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี					
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น:		-					
5.5 การให้บริการแก่ผู้สำเร็จการศึกษา:		ให้บริการเพียงสาขาวิชาเดียว					
6.สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร:							
(ประเภทหลักสูตร)*		หลักสูตรปรับปรุง	พ.ศ	2554			
		คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่...					
		สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่...					
(สถานภาพเปิดสอน)		ภาคการศึกษาที่ 1	ปีการศึกษา	2554			
7.ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน:		หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่เป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2554					
8.อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา:		สามารถประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาสถิติโดยตรง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ นักสถิติ เจ้าหน้าที่ วิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการ นักวิจัย ในสาขาต่างๆ เช่น การธนาคาร การตลาด ทางกรมแพทย์ สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ หน่วย งานราชการ เป็นต้น เป็นอาจารย์ในสถาบันการศึกษา หรือ ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาวิชาสถิติ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง					

- การเพิ่มข้อมูลอาจารย์ ให้ค้นหาจาก ชื่อหรือสกุล และเลือกรายการที่ต้องการ

9. ชื่อเลข ประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์			
สม			
นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายแพทย์ เจริญใจสมาน เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายเรียน สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายจตุพล ศรีสมบูรณ์ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

- หลังจากเลือกรายชื่อที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยัน รายชื่อและคุณวุฒิ สามารถพิมพ์รายละเอียดได้ตามที่ต้องการ


9. ชื่อเลข ประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

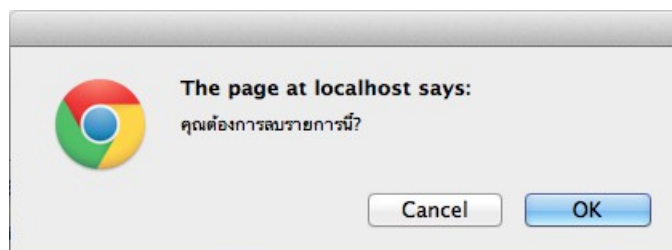
ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์			
นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร			

- ข้อมูลอาจารย์ที่ทำการเลือก จะอยู่ในรายการดังรูป ซึ่งหากต้องการเพิ่มรายชื่อ อื่นๆเพิ่มเติม ให้ทำตามขั้นตอนเดิม

9. ชื่อเลข ประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย สมชาย	วิรุฬผล	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์
+ เพิ่มอาจารย์			
นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

- ซึ่งหากต้องการลบรายชื่อใดๆ ออกจากรายการ ให้ทำการคลิกปุ่ม  เพื่อทำการลบรายชื่อที่ต้องการออก โดยระบบจะยืนยันความต้องการในการลบรายการนั้นๆ



○ เพิ่มรายละเอียดในหัวข้อถัดไป ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

<p>10. สถานที่จัดการเรียนการสอน:</p>	<p>คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>
<p>11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร:</p>	
<p>11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ:</p>	<p>มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีปณิธานที่จะเป็นศูนย์กลางการศึกษาระดับอุดมศึกษาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้กำหนด นโยบายในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย (พ.ศ. 2550 - 2554) ด้านการผลิตบัณฑิตโดยเป็นสถาบันที่มุ่ง ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความสามารถทางวิชาการ บัณฑิตดำรงตนในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550 - 2554) ที่ระบุว่าต้องมีการเตรียมความพร้อมของคนและระบบให้สามารถปรับตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตและแสวงหาประโยชน์อย่างรู้เท่าทันโลกาภิวัตน์ อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์ที่ 3 ของกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีเป้าหมายเพิ่มสัดส่วนนักวิจัยต่อประชากรให้สูงขึ้น เพื่อแข่งขันกับนานาประเทศได้ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและการศึกษาที่สูงขึ้น</p>
<p>11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม:</p>	<p>ปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของ เทคโนโลยีสารสนเทศ จนเป็นที่ยอมรับกันทั่วไปว่าเป็นยุคข้อมูลข่าวสาร มีการใช้ข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลได้ อย่างทั่วถึง วิชาสถิติมีบทบาทอย่างมากในการจัดการข้อมูลเพื่อให้ได้สารสนเทศและความรู้ใหม่เพื่อนำไปใช้ ประยุกต์การตัดสินใจ หรือใช้เป็นแนวทางกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการ การมีทรัพยากรบุคคลทางด้านนี้มากขึ้นจะเป็นเครื่องช่วยพัฒนาประเทศและแข่งขันกับนานาประเทศได้</p>
<p>12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน</p>	
<p>12.1 การพัฒนาหลักสูตร:</p>	<p>จากความจริงก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นต้องผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ปลูกฝังกระบวนการคิดให้เป็นระบบในเชิงวิทยาศาสตร์ สนองตอบความต้องการ การของสังคมยุคปัจจุบัน และได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะของมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมทั้งเพื่อสอดคล้องกับ แนวทางระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาสถิติ ที่เปิดสอนในปัจจุบันให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงข้างต้น</p>
<p>12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน:</p>	<p>การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติ สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้านการผลิตบัณฑิต คือ พัฒนาทบทวนและประเมินผลการศึกษาทุกหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการ ของสังคมและทิศทางการพัฒนาประเทศ พัฒนาทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และบัณฑิตดำรงตนในสังคม ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ อีกทั้งพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยสู่ระดับสากล</p>
<p>13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน</p>	
<p>13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น:</p>	<p>1) กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป - สำนักวิชาศึกษาทั่วไป 5 หมวด จำนวน 9 รายวิชา - สถาบันภาษา จำนวน 1 รายวิชา 2) รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน - ภาควิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 รายวิชา - ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 รายวิชา - ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 รายวิชา - ภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 2 รายวิชา - ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 รายวิชา วิชาบังคับ - ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 รายวิชา วิชาเลือก อย่างน้อย 15 หน่วยกิต หรือ 5 รายวิชา จาก 3 กลุ่ม ต่อไปได้ กลุ่มที่ 1 ทฤษฎีสถิติ กลุ่มที่ 2 เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มที่ 3 สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3) วิชาเลือกเสรี - รายวิชาของคณะต่างๆ ขึ้นกับความสนใจของนักศึกษา อย่างน้อย 6 หน่วยกิต</p>
<p>13.2 รายวิชาในหลักสูตรนี้มีผู้เรียนในสาขาอื่นเรียนด้วย ได้แก่ นักศึกษาจากคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยขอนแก่น:</p>	<p>รายวิชา 316 201 สถิติขั้นแนะนำ 316 202 สถิติพื้นฐาน 316 204 สถิติเบื้องต้น 316 205 หลักสถิติ 316 206 เรขเมทริกซ์สถิติ 316 231 สถิติทางชีววิทยา 316 261 การเสี่ยงและการประกันภัย 316 262 สถิติประกันภัย 316 371 การวิจัยดำเนินการ และ 316 373 การวิจัยดำเนินการและการจำลองแบบระบบงานขั้นแนะนำ</p>
<p>13.3 การบริหารหลักสูตร:</p>	<p>ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป สถาบันภาษา คณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการ ที่ให้บริการการสนทนาต่างๆ ส่วนการคำนวณภาระงานให้แก่หลักสูตร ใช้หลักเกณฑ์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม อธิบายเนื้อหาสาระ การจัดตารางเวลาเรียนและสอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน</p> <div style="text-align: right; border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">บันทึกข้อมูล</div>

บันทึก ยกเลิก

○ หากเพิ่มรายละเอียดตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม

บันทึก เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- ป้อนข้อมูลในหมวดที่ 2

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิก

บันทึก เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
<p>หมวดที่ 2 : ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>1.1 ปรัชญา 1.1.1 ปรัชญา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในด้านสถิติ มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติพร้อมสำหรับการทำงาน การแก้ปัญหา และการพัฒนาความรู้ในสาขาวิชาการสถิติ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามหลักวิชาการสถิติ เข้าใจในสถานการณ์ ของโลกและสังคมที่มีความแตกต่างหลากหลายและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคมและตลาดแรงงานปัจจุบัน</p> <p>1.2 วัตถุประสงค์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสถิติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้ 1) มีความรู้และประสบการณ์การเรียนรู้ สามารถ ปฏิบัติงานในสาขาวิชาสถิติได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีความสามารถในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพในรายงานวิชาการและงานวิจัย 3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพ</p> </div> <div style="width: 65%;"> <p>ปรับปรุงหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี</p> </div> </div> <p>2. แผนการปรับปรุง :</p> <p style="text-align: center;">เพิ่มรายการใหม่</p>							

บันทึก **ยกเลิก**

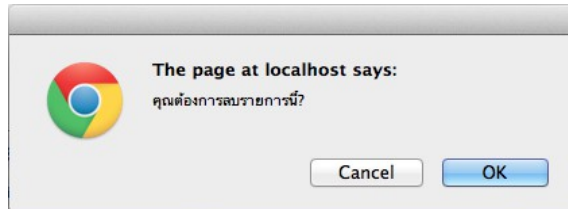
- ป้อนข้อมูลในหมวดที่ 3
 - เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้ในส่วนที่ 1

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
หมวดที่ 3 : ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินงาน และโครงสร้างของหลักสูตร							
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> ▶ 1.ระบบการจัดการศึกษา </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> ▶ ระบบการจัดการศึกษา </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>1.1 ระบบ ระบบการจัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ซึ่งเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การ ศึกษาชั้น ปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวดที่ 1 ข้อ 6 หรือระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่</p> <p>1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ทั้งนี้เป็นไปตาม แนวปฏิบัติในการเปิดรายวิชาและการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนของมหาวิทยาลัย ขอนแก่น ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2543</p> <p>1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี</p> </div> </div>							

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้ในส่วนที่ 2

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
หมวดที่ 3 : ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินงาน และโครงสร้างของหลักสูตร							
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> ▶ 1.ระบบการจัดการศึกษา </div> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> ▶ 2.การดำเนินการหลักสูตร : </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน</p> <p>ภาคการศึกษาต้น เดือนมิถุนายน &ndash; กันยายน ภาคการศึกษาปลาย เดือนตุลาคม &ndash; กุมภาพันธ์ ภาคการศึกษาฤดู ร้อน เดือนมีนาคม &ndash; พฤษภาคม (ถ้ามี)</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</p> <p>1) ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวดที่ 2หรือเป็นไปตาม ระเบียบที่ ปรับปรุงใหม่ และหรือเทียบเท่า และ 2) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษา ตอนปลายหรือเทียบเท่า ในแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ &ndash;คณิต การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา 1) นักเรียนที่เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) 2) นักเรียนที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง 3) การคัดเลือกโดยคณาจารย์ประจำภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ ด้วยวิธี การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งพิจารณาจากผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และคะแนนสอบโดย ระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า</p> <p>1) การปรับตัวของนักศึกษาจากการเรียนระดับมัธยมศึกษาเป็นการเรียนระดับอุดมศึกษา ที่มีรูปแบบแตกต่างจากเดิม โดยที่นักศึกษา จะมีสังคมที่กว้างขึ้น ต้องรับผิดชอบตนเองมากขึ้น รวมทั้งมีกิจกรรมทั้งการเรียนใน ห้องและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้อง สามารถบริหารเวลาให้เหมาะสม 2) พื้นฐานความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ การใช้ คอมพิวเตอร์และการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการ เรียนในห้องเรียน และ การศึกษาจากตำราเรียนที่เป็นภาษาอังกฤษ</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัด ของนักศึกษาในข้อ 2.3</p> <p>1) จัดให้มีการดูแลอย่างใกล้ชิดโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษารุ่นพี่ 2) จัดสอนเสริมความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ และภาษาอังกฤษ โดยนักศึกษารุ่นพี่</p> </div> </div>							

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้ในส่วนที่ 2 โดยในส่วนนี้ จะสังเกตเห็นว่ามีปุ่ม **+ เพิ่มรายการ** เพื่ิทำการเพิ่มรายการถัดไป ในทั้ง 2 หัวข้อ (2.5 และ 2.6)
- ซึ่งหากต้องการลบรายการใดๆ ออก ให้ทำการคลิกปุ่ม **X** เพื่อทำการลบรายการที่ต้องการออก โดยระบบจะยืนยันความต้องการในการลบรายการนั้นๆ



เพิ่มชั้นปี

2.5 แผนการเรียนนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

+ เพิ่มรายการ	จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละภาคการศึกษา (ระบุปี พ.ศ. เริ่มต้น)				
		2554	2555	2556	2557	2558
ชั้นปีที่1	50	50	50	50	50	
ชั้นปีที่2	0	50	50	50	50	
ชั้นปีที่ 3	0	0	50	50	50	
ชั้นปีที่4	0	0	0	50	50	
รวม				150	200	200
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				0	50	100

2.6 งบประมาณตามแผน

+ เพิ่มรายการ	ประมาณการรายรับ	ปีงบประมาณ (ระบุปี พ.ศ. เริ่มต้น)				
		2554	2555	2556	2557	2558
1. เงินแผ่นดิน	0	0	0	0	0	
-งบดำเนินงาน	76,000	150,900	226,300	301,700	301,700	
-อื่นๆ (เช่น งบกลาง)	696,800	1,393,700	2,090,500	2,787,400	2,787,400	
2. เงินรายได้	0	0	0	0	0	
-ค่าธรรมเนียมการศึกษา	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000	2,000,000	
-อื่นๆ (เงินผลประโยชน์)	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	
รวมรายรับ	1,226,800	2,354,600	3,826,800	5,099,100	5,099,100	

+ เพิ่มรายการ	ประมาณการรายจ่าย	ปีงบประมาณ (ระบุปี พ.ศ. เริ่มต้น)				
		2554	2555	2556	2557	2558
1. งบดำเนินการ	0	0	0	0	0	
1.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	641,400	1,277,300	1,913,400	2,549,550	2,549,550	
1.2 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	384,840	1,021,840	1,530,720	2,290,000	2,290,000	
1.3 ทุนการศึกษา	0	0	0	0	0	
1.4 รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	0	0	0	0	0	
รวมรายจ่าย	1,026,240	2,299,140	3,444,120	4,844,145	4,844,145	
ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อหลักสูตร			102,000	บาท		
ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/ปี			25600	บาท		

2.7 งบประมาณการศึกษา

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและภาระลงทะเบียนเข้ามหาวิทยาลัย

การศึกษาแบบเรียนในชั้นเรียน การศึกษาด้วยตัวเองและกิจกรรมกลุ่ม

ให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 377/2546) ว่าด้วย การเทียบโอนรายวิชาและคะแนนของรายวิชาระดับปริญญาตรี จากการศึกษาในระบบ และระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการลงทะเบียนเรียนข้าม มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 หรือเป็นไปตามระเบียบหรือประกาศที่ปรับปรุงใหม่

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้ในส่วนที่ 3 หัวข้อ 3.1 โดยในส่วนนี้ ต้องกำหนดในส่วนของโครงสร้างหลักสูตรก่อน โดยจะกำหนดตามหมวดที่ ระบบกำหนดไว้ให้ ซึ่งในแต่ละระดับการศึกษาจะมีหมวดที่แตกต่างกันออกไป โดยในแต่ละหมวดสามารถเพิ่มหัวข้อย่อยได้โดยการคลิกปุ่ม **+ เพิ่มรายการ** เพื่อทำการเพิ่มหัวข้อย่อย ในแต่ละหมวดที่ต้องการ

The screenshot shows a web-based interface for managing courses. At the top, there are tabs for 'หมวดที่ 1' through 'หมวดที่ 8'. The selected tab is 'หมวดที่ 3 : ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินงาน และโครงสร้างของหลักสูตร'. Below this, there is a tree view with three main items: '1. ระบบการจัดการศึกษา', '2. การดำเนินการหลักสูตร', and '3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน'. Under '3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน', there is a sub-section '3.1 หลักสูตร' (ระดับปริญญาตรี). This section contains a table with the following data:

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	124
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตรจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร (*กำหนดหมวดวิชาต่างๆ)	124
+ เพิ่มรายการ 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มวิชาการสื่อสารและการเรียนรู้ด้วยตนเอง	0 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มวิชาการคิดเชิงวิเคราะห์และเชิงพากษ์	0 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม และคุณค่าของชีวิต	0 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มวิชาวัฒนธรรมและภูมิปัญญา	0 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มวิชาการความรู้และการปรับตัวในยุคโลกาภิวัตน์	0 หน่วยกิต
+ เพิ่มรายการ 2) หมวดวิชาเฉพาะ	94 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มพื้นฐานหรือวิชาแกน	0 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มบังคับหรือวิชาเอก	0 หน่วยกิต
▲▼ กลุ่มเลือกหรือวิชาโท	0 หน่วยกิต
+ เพิ่มรายการ 3) หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)	0 หน่วยกิต
▲▼ หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต

- ซึ่งหากต้องการลบรายการใดๆ ออก ให้ทำการคลิกปุ่ม เพื่อทำการลบรายการที่ต้องการออก โดยระบบจะยืนยันความต้องการในการลบรายการนั้นๆ

- โดยในส่วนที่ 3 หัวข้อ 3.1.3 (รายวิชา) โดยในส่วนนี้ ต้องกำหนดในส่วนของโครงสร้างหลักสูตร ให้เรียบร้อย หลังจากนั้นคลิกปุ่ม **+ ริเฟรชรายวิชา** เพื่อทำการโหลดโครงสร้างหลักสูตรมาเพื่อป้อนรายวิชาในแต่ละหมวด

ริเฟรชรายวิชา

▼ ๓ 3.1.3 รายวิชา

+ ริเฟรชรายวิชา

3.1.3.1 หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป			30	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาการสื่อสารและการเรียนรู้ด้วยตนเอง			0	หน่วยกิต
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต		
▲▼ 000 101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)	+ เพิ่มรายวิชา	
050 106	การเขียนขั้นพื้นฐาน Basic Writing	3 (3-0-3)	+ เพิ่มรายวิชา	
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
กลุ่มวิชาการคิดเชิงวิเคราะห์และเชิงวิพากษ์			0	หน่วยกิต
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
กลุ่มวิชาคุณธรรม จริยธรรม และคุณค่าของชีวิตในสังคม			0	หน่วยกิต
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
กลุ่มวิชาวัฒนธรรมและภูมิปัญญา			0	หน่วยกิต
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
กลุ่มวิชาการความรู้และการปรับตัวในยุคโลกาภิวัตน์			0	หน่วยกิต
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
3.1.3.2 หมวดวิชาเฉพาะ			94	หน่วยกิต
กลุ่มพื้นฐานหรือวิชาแกน			0	หน่วยกิต
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต		
▲▼ 312 106	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป General Chemistry Laboratory	1 (0-3-2)	+ เพิ่มรายวิชา	
▲▼ 315 181	ปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป 1 General Physics Laboratory I	1 (0-3-0)	+ เพิ่มรายวิชา	
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
กลุ่มบังคับหรือวิชาเอก			0	หน่วยกิต
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
กลุ่มเลือกหรือวิชาโท			0	หน่วยกิต
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				
3.1.3.3 หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต)			0	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี			0	หน่วยกิต
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา				

- โดยในส่วนที่ 3 หัวข้อ ตัวอย่างแผนการศึกษา โดยในส่วนนี้ต้องทำการกำหนดส่วนของโครงสร้างแผนการศึกษา ก่อน โดยสามารถเพิ่มแผนการศึกษาในแต่ละปี/ภาคการศึกษา ได้โดยการคลิกปุ่ม

+ เพิ่มรายการ

เพิ่มรายการ ปี/ภาค

(กำหนดจำนวน ปี/ภาค ตัวอย่างแผนการศึกษา) + เพิ่มรายการ

▼ ปีที่ 1	ภาค 1	
▼ ปีที่ 1	ภาค 2	
▼ ปีที่ 2	ภาค 1	
▼ ปีที่ 2	ภาค 2	
▼ ปีที่ 3	ภาค 1	
▼ ปีที่ 3	ภาค 2	
▼ ปีที่ 4	ภาค 1	
▼ ปีที่ 4	ภาค 2	

- หลังจากนั้นคลิกปุ่ม + รีเฟรชตัวอย่างแผนการศึกษา เพื่อทำการโหลดโครงสร้างแผนการศึกษาเพื่อป้อนรายวิชาในแต่ละ ปี/ภาคการศึกษา

รีเฟรชตัวอย่างแผนการศึกษา

3.1.4 ตัวอย่างแผนการศึกษา

+ รีเฟรชตัวอย่างแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาค 1

รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน 4

รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม 4

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
000 101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)
315 181	ปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป 1 General Physics Laboratory I	1 (0-3-0)

ค้นหารายวิชา

เพิ่มรายวิชา

ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา + เพิ่มรายวิชา

ปีที่ 1 ภาค 2

รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน 1

รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม 5

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
312 106	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป General Chemistry Laboratory	1 (0-3-2)

ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา + เพิ่มรายวิชา

ปีที่ 2 ภาค 1

รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน 0

รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม

รหัสวิชา

วิชา

หน่วยกิต


ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา + เพิ่มรายวิชา

ปีที่ 2 ภาค 2

รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน 0

- ส่วนคำอธิบายรายวิชา ระบบจะดึงข้อมูลมาให้โดยอัตโนมัติ หลังจากทำการบันทึกข้อมูล

๓ 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา		
(แสดงผลเมื่อบันทึกข้อมูลจากโครงสร้างหลักสูตรแล้วเท่านั้น)		
000 101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication เงื่อนไขรายวิชา : การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ การสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ในสังคมDevelopment of listening, speaking, reading and writing English language skills, communication in social settings.	3 (3-0-6)
050 106	การเขียนขั้นพื้นฐาน Basic Writing เงื่อนไขรายวิชา : การศึกษาโครงสร้างประโยค และการฝึกการเขียนในระดับประโยคและย่อหน้า Study of sentece strutures, and practcid of writing sentences and paragraph	3 (3-0-3)
312 106	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป General Chemistry Laboratory เงื่อนไขรายวิชา : ปฏิบัติการทดลองเกี่ยวกับเนื้อหาในรายวิชา 312 107The Laboratory experiments related to contents in 312 107	1 (0-3-2)
315 181	ปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป 1 General Physics Laboratory I เงื่อนไขรายวิชา : ปฏิบัติการเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาฟิสิกส์ระดับพื้นฐาน การวัดและ วิเคราะห์ข้อมูล การรวมแรงย่อย โมดูลัสแบบของแข็ง ลูกตุ้ม นาฬิกาอย่างง่าย เครื่องซึ่งความถี่เฉพาะ การวัดความหนืดของ ของเหลวโดยใช้กฎของสโตกส์ พลศาสตร์การหมุน สัมประสิทธิ์ ของการขยายตัวตามเส้น การสั่นพ้องในท่ออากาศ การทดลอง ของแมตต์Laboratory on basic Physics, component of force, vernier micrometer and spherometer, Young's modulus, simple pendulum, Westphal specific gravity balance, viscosity measurement using Stoke's law, rotational dynamics, coefficient of linear expansion, resonance in air columns and Meld's experiment	1 (0-3-0)

- ในหัวข้อ 3.2 ชื่ออาจารย์ผู้สอน โดยการเพิ่มข้อมูลอาจารย์ ให้ค้นหาจาก ชื่อหรือสกุล และเลือกรายการที่ต้องการ
- หลังจากเลือกรายชื่อที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันรายชื่อ และคุณวุฒิ สามารถพิมพ์รายละเอียดได้ตามที่ต้องการ
- รายชื่ออาจารย์พิเศษ ระบบกำหนดให้พิมพ์ชื่อได้ตามที่ต้องการ

2. การดำเนินการหลักสูตร :

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน :

3.1 หลักสูตร

3.2 ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เพิ่มรายชื่ออาจารย์

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย สมชาย วิรุฬผล	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	
+เพิ่มอาจารย์ นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

3.2.2 อาจารย์ประจำ

คุณวุฒิ พิมพ์ตามที่ต้องการ

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย เพทาย เย็นจิตโสมนัส	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	
+เพิ่มอาจารย์ นายเพทาย เย็นจิตโสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

พิมพ์รายชื่ออาจารย์พิเศษ

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นายสุสติ เต๋อวามัน	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	
นายสุรศักดิ์ อินรทิต	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับภาคสนาม

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้ในส่วนที่ 4

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 **หมวดที่ 3** หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 หมวดที่ 8

หมวดที่ 3 : ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินงาน และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

2. การดำเนินการหลักสูตร :

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน :

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับภาคสนาม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม	<p>ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้</p> <p>มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น</p> <p>มีการบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางธุรกิจ โดยใช้สติเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี</p> <p>มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถาน ประกอบการได้</p> <p>มีความกล้าใจแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์</p>
4.2 ช่วงเวลา	ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4 ระยะเวลา 15 สัปดาห์ ๆ ละ 5 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง รวมเวลา 450 ชั่วโมง
4.3 การจัดเวลาและตารางสอน	จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษาต้น วันจันทร์ ถึง ศุกร์ เวลา 08:30 – 16:30 น. (หรือเป็นไปตามที่หน่วยงานที่นักศึกษาเข้าฝึกงานจะกำหนด)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

บันทึก ยกเลิก

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้ในส่วนที่ 5

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

หมวดที่ 3 : ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินงาน และโครงสร้างของหลักสูตร

- ▶ 1. ระบบการจัดการศึกษา
- ▶ 2. การดำเนินการหลักสูตร :
- ▶ 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน :
- ▶ 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับภาคสนาม
- ▼ 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ	ข้อกำหนดในการทำโครงการ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการคิดวิเคราะห์ทางสถิติ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาเป็นเครื่องมือ เพื่อแก้ปัญหาในองค์กรที่นักศึกษา สนใจ และมีแนวโน้มในการนำไปประยุกต์ใช้งานจริง สามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการ ประโยชน์ที่จะ ได้รับจากการทำโครงการ มีขอบเขตโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยจะต้องมีการนำเสนอโครงการ การ ศึกษาค้นคว้าหรือเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และรายงานข้อมูล การนำเสนอผลการทำโครงการ/การทำวิจัยในรูปแบบเอกสาร รายงานและนำเสนอเผยแพร่ผลงาน
5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้	5.2.1 มีความรู้และทักษะด้านการจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนอสารสนเทศ 5.2.2 มีทักษะการทำงานด้านการทำงานอย่างเป็นระบบ และ/หรือทำงานเป็นทีม 5.2.3 มีการพัฒนาด้านทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม บุคลิกภาพ
5.3 ช่วงเวลา	ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 4
5.4 จำนวนหน่วยกิต	6 หน่วยกิต
5.5 การเตรียมการ	มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำ ปรึกษา มีการจัดทำคู่มือการทำโครงการ ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการทางเวบไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมี ตัวอย่างโครงการให้ศึกษา มีการอบรมการสืบค้นสารสนเทศในฐานข้อมูลของสำนักวิทยบริการ
5.6 กระบวนการประเมินผล	ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ ที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผล จากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอความก้าวหน้าของการทำงานตามระยะเวลา โดยการจัดสอบปากเปล่าเพื่อนำเสนอผล การดำเนินงาน ที่มีการทดสอบไม่น้อยกว่า 2 คน พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- ป้อนข้อมูลในหมวดที่ 4
 - เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 4 ส่วนที่ 1 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 **หมวดที่ 4** หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 หมวดที่ 8

หมวดที่ 4 : ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน [เพิ่มรายการใหม่](#)

▼ 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา :

[+ เพิ่มรายการ](#) การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ
เรียนรู้ตลอดชีวิต	ฝึกให้นักศึกษาค้นคว้าความรู้จากสื่อต่างๆ

▶ 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน :

▶ 3. แผนที่การแสดงผลการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา :

- เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่4 ส่วนที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

▼ 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน : [เพิ่มรายการใหม่](#)

[+ เพิ่มรายการ](#) 1. คุณธรรมและจริยธรรม

[เพิ่มรายการใหม่](#)

ลำดับที่ รายการ

1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

[เพิ่มรายการ->](#)

(1) สามารถจัดการปัญหาในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาการและวิชาชีพ และเป็นผู้นำหรือมีส่วนร่วมในการทบทวนและวินิจฉัยปัญหาทางจรรยาบรรณวิ

(2) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตนตามคุณธรรมและจริยธรรมของบัณฑิต มข. ได้แก่ การมีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและ

2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

[เพิ่มรายการ->](#)

(1) สอดแทรกในเนื้อหาวิชาเรียน

(2) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง การจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือในวิชาเรียน

(3) การสอนในรายวิชาสัมมนา วิทยานิพนธ์

3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

[เพิ่มรายการ->](#)

(1) ประเมินพฤติกรรมโดยเพื่อนนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน

(2) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

[+ เพิ่มรายการ](#) 2. ความรู้

ลำดับที่ รายการ

1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

[เพิ่มรายการ->](#)

(1) มีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการและทฤษฎีสำคัญในสาขาวิชาคณิตศาสตร์ และสามารถนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือกา

(2) สามารถทำภารกิจหรือปฏิบัติงานในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างลึกซึ้ง โดยการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ หรือการประยุกต์ปฏิบัติงานใหม่ๆ ได้

(3) มีความรู้ความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ๆ ในสาขาวิชา รวมถึงงานวิจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาความรู้ใหม่หรือการปฏิบัติงานในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ

(4) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับในสาขาวิชาชีพ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

[เพิ่มรายการ->](#)

(1) การสอนหลายรูปแบบในรายวิชาตามหลักสูตร ได้แก่ การบรรยาย อภิปราย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(2) การฝึกปฏิบัติ การทำวิจัย วิทยานิพนธ์

(3) การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมประชุมสัมมนา

3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

[เพิ่มรายการ->](#)

(1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา โดยการสอบข้อเขียน การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน การนำเสนอหน้าชั้นเรียน และการนำเสนอรายงาน

(2) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต

+ เพิ่มรายการ 3. ทักษะทางปัญญา

ลำดับที่	รายการ	
1	ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) สามารถสังเคราะห์และประเมินผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการในสาขาวิชา และพัฒนาความรู้หรือแนวความคิดใหม่ๆ โดยบูรณาการเข้ากับความรู้เดิม</p> <p>(2) สามารถดำเนินโครงการศึกษาที่สำคัญหรือโครงการวิจัยทางวิชาการได้ด้วยตนเอง และหาข้อสรุปที่สมบูรณ์เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติในวิชา</p> </div> </div>
2	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>(2) การให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การสัมมนา การทำรายงาน การทำวิจัย วิทยานิพนธ์</p> </div> </div>
3	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) ประเมินผลการเรียนรู้จากการเรียนรายวิชา</p> <p>(2) ประเมินผลงานจากการทำการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การโครงการ การทำวิจัย วิทยานิพนธ์</p> <p>(3) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต</p> </div> </div>

+ เพิ่มรายการ 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ลำดับที่	รายการ	
1	ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) มีภาวะผู้นำ รับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง และร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการข้อโต้แย้งหรือปัญหาทางวิชาการได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและส</p> <p>(2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งวางแผนพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการทำงานระดับสูงได้</p> </div> </div>
2	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) การสอนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร โดยเน้นการทำงานเป็นกลุ่ม</p> <p>(2) การจัดให้มีรายวิชาสัมมนา การทำวิจัย วิทยานิพนธ์</p> </div> </div>
3	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) ประเมินผลการเรียนจากรายวิชาต่างๆ ที่มีการส่งเสริมให้ทำงานกลุ่ม</p> <p>(2) ประเมินผลการเรียนรายวิชาสัมมนา การทำวิจัย วิทยานิพนธ์</p> <p>(3) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต</p> </div> </div>

+ เพิ่มรายการ 5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	รายการ	
1	ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) มีความสามารถในการใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์หรือคณิตศาสตร์หรือกระบวนการวิจัย ในการคิดวิเคราะห์หรือแก้ปัญหาการปฏิบัติงานหรือปัญหา</p> <p>(2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศในการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการในฐ</p> </div> </div>
2	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) การสอนในรายวิชาวิจัย หรือสถิติ วิทยานิพนธ์</p> <p>(2) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-Learning</p> <p>(3) การเรียนรู้จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการผลิตผลงานวิจัยในรูปแบบต่างๆ</p> </div> </div>
3	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> + เพิ่มรายการ -> </div> <div> <p>(1) ประเมินผลการเรียนจากรายวิชาวิจัย หรือสถิติ วิทยานิพนธ์</p> <p>(2) ประเมินผลการเรียนจากผลิตผลงานการวิจัยเพื่อนำเสนอในรูปแบบต่างๆ เช่น ปสเตอร์ บทความ สื่อต่างๆ</p> <p>(3) ประเมินคุณลักษณะบัณฑิต โดยผู้ใช้บัณฑิต</p> </div> </div>

+ เพิ่มรายการ 6. ทักษะพิสัย

ลำดับที่	รายการ	
----------	--------	--

- รายละเอียดในหมวดที่ 4 ส่วนที่ 3 คือส่วน Curriculum Mapping ซึ่งสามารถคลิกเพื่อแก้ไขหรือตรวจสอบได้



หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 **หมวดที่ 4** หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 หมวดที่ 8

หมวดที่ 4 : ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน

▶ 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา :

▶ 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน :

▼ 3. แผนที่การแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา :

  [คลิก Curriculum Mapping](#)

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

©2010-2013 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- ส่วน Curriculum Mapping จะสร้างมาจาก โครงสร้างหลักสูตรและผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ซึ่งสามารถแก้ไขได้ โดยการคลิก ที่วงกลมเพื่อทำการเปลี่ยนแปลงได้

แผนที่การแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา

ความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา		4.ทักษะความสัมพันธ์				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	คลิก			5.2	5.3	
1.หมวดวิชาบังคับ																	
หมวดวิชาบังคับ																	
313 711 ศึกษาระดับปริญญาตรี 1 (3-0-6)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 712 ศึกษาระดับปริญญาตรี 2 (3-0-6)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 713 สเปคโทรสโกปีขั้นสูงในเคมีอินทรีย์ (3-0-6)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 891 สัมมนาทางเคมีอินทรีย์ 1 (1-0-2)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 892 สัมมนาทางเคมีอินทรีย์ 2 (1-0-2)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
รวมหมวดวิชาบังคับ																	
<input type="radio"/>																	
<input checked="" type="radio"/>																	

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา		4.ทักษะความสัมพันธ์				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
2.หมวดวิชาเลือก																	
หมวดวิชาเลือก																	
313 811 การประยุกต์เชิงสังเคราะห์ของสารเชิงซ้อนของแก๊สในทรานซิชัน (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 812 สเปกโทรสโกปีขั้นสูงของสารอินทรีย์ (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 813 เคมีผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 814 การประยุกต์การใช้สารอินทรีย์ในเทคโนโลยีในการสังเคราะห์สารอินทรีย์ (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 815 ศึกษาระดับปริญญาตรีเชิงสังเคราะห์ (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 816 โพลีเมอร์ทางสารอินทรีย์ (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 817 เคมีอินทรีย์โรยคลัก (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 818 ทฤษฎีเฉพาะทางเคมีอินทรีย์ 1 (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
313 819 ทฤษฎีเฉพาะทางเคมีอินทรีย์ 2 (2-0-4)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
รวมหมวดวิชาเลือก																	
<input type="radio"/>																	
<input checked="" type="radio"/>																	

รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา		4.ทักษะความสัมพันธ์				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
3.วิทยาริทยานิพนธ์																	
วิทยาริทยานิพนธ์																	
313 899 วิทยาริทยานิพนธ์ (0-0-0)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
รวมวิทยาริทยานิพนธ์																	
<input type="radio"/>																	
<input checked="" type="radio"/>																	

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อกำหนดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านเรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน และเก็บข้อมูล

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5
 - เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
หมวดที่ 5 : หลักเกณฑ์ในการประเมินนักศึกษา							
1.กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)				เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2548 หมวดที่ 7 ข้อ 23 และ 24 หรือระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่			
2.กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา				อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา ทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย 2.1 เที่ยงเคียงผลการเรียนของนักศึกษาที่เรียนในรายวิชา ซึ่งอาจเป็น ต่างกลุ่ม ต่างชั้นปี ต่างคณะ แล้วแต่กรณี เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงรายวิชา 2.2 ทบทวนเนื้อหาหรือรายวิชาทุกปีการศึกษา โดยอาจพิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชาอื่นที่มีเนื้อหาใกล้เคียง กัน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนหรือให้เกิดความสับสนและต่อเนื่อง แล้วแต่กรณี และทบทวนเนื้อหาโดย เที่ยงเคียงกับรายวิชาของสถาบันอื่น หรือเทียบเคียงกับตำราหรือบทความทางวิชาการหรือผลการวิจัยเพื่อให้ เกิดการพัฒนาเนื้อหาให้ทันสมัยและมีมาตรฐานทางวิชาการ 2.3 เที่ยงเคียงกับข้อสอบมาตรฐานวิชาชีพ และวิเคราะห์ผลการสอบวัดความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี)			
3.เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร				3.1 เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ. ศ. 2548 หมวดที่ 8 ข้อ 29 หรือระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่ 3.2 สอบผ่านเกณฑ์การสอบวัดความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามประกาศ			
				<input type="button" value="บันทึกข้อมูล"/>			
				<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>			

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 6
 - เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 **หมวดที่ 6** หมวดที่ 7 หมวดที่ 8

หมวดที่ 6 : การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตร การพัฒนาอาจารย์ใหม่ ” ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ให้อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์มหาวิทยาลัยและจรรยาบรรณครู และให้มีทักษะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนสอดแทรก คุณธรรมและจริยธรรม และการสอนโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 การมอบหมายให้อาจารย์ที่เล็งเห็นว่าให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน

1.3 การชี้แจงและแนะนำหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตร

1.4 การมอบหมายให้อาจารย์ใหม่ศึกษาค้นคว้า จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอน ในหัวข้อหนึ่งหรือหลายหัวข้อที่อาจารย์ใหม่มีความรู้และถนัด เพื่อทดลองทำการสอนภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่เล็งเห็น หรือประธานหลักสูตร

1.5 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะครูอาจารย์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล ตามความต้องการของอาจารย์ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่ง มหาวิทยาลัยมีการเปิดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ เป็นประจำทุกปี

(2) การจัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม ซึ่งจะส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์รายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน

การส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่าง อาจารย์ในหลักสูตร หรือทำวิทยุการเรียนการสอนที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มีการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาเดียวกันของหลายย ุสถาบัน

บันทึกข้อมูล

บันทึก **ยกเลิก**

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 7
 - เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 7 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
<p>หมวดที่ 7 : การประกันคุณภาพหลักสูตร</p>							
<p>1.การบริหารหลักสูตร</p>		<p>การจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนด ให้ทุกหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งต้องทำหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 พัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรและรายวิชาให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ 1.2 จัดหาและกำหนดคณาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร ที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติตรงตาม รายวิชาที่สอน 1.3 จัดตารางการเรียนการสอน ตารางสอน ตารางการฝึกปฏิบัติ ฝึกภาคสนาม สหกิจศึกษา ตามที่กำหนด ในหลักสูตร 1.4 ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ให้คุณภาพและเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชา 1.5 ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การส่งเสริมการผลิตผลงานทางวิชาการ 1.6 ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามเป้าหมายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร 					
<p>2.การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน</p>		<p>2.1 การบริหารงบประมาณ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต โดยมีการจัดแบ่งค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าวัสดุตำราและสื่อการเรียนการสอน ค่าครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา อาจารย์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักศึกษารวม</p> <p>2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม</p> <p>2.2.1 ทรัพยากรการเรียนการสอนในสำนักวิทยบริการ</p> <p>(1) หนังสือ คงเหลือ จำนวน 2,082 รายการ</p>					
<p>3.การบริหารคณาจารย์</p>		<p>3.1 การรับอาจารย์ใหม่ เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานบุคคล</p> <p>3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร คณาจารย์ทุกคน ในหลักสูตร มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา การทบทวนเนื้อหาวิชา วิชา การแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน คุณภาพและพฤติกรรมของนักศึกษา การวัดและ ประเมินผล ฯลฯ โดยการจัดให้มี การประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความ เห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้ สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจน ปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้อบรมผู้เข้าตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>					
<p>4.การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน</p>		<p>4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานบุคคล และสำหรับหลักสูตรนี้ มีความจำเป็น ต้องมีบุคลากรสายสนับสนุนทำหน้าที่ พนักงาน วิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการของประมวลผล เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษาที่มี คุณสมบัติเฉพาะคือ ควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้อง กับระบบข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน</p> <p>1.) มีการพัฒนาอาจารย์ให้พัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในอุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องในการ เรียนรู้แบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการสอนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนให้ อาจารย์มีผลงานวิจัยที่สามารถตีพิมพ์ในระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น</p>					
<p>5.การสนับสนุนและการให้คำแนะนำการศึกษา</p>		<p>5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา</p> <p>1) ภาควิชาเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐกิจ หรือภาคอุตสาหกรรมที่มี ประสบการณ์ตรงในรายวิชาต่าง ๆ มาเป็นอาจารย์พิเศษ เพื่อถ่ายทอด ประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา</p> <p>2) ภาควิชามีเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย หรือวิชาที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่ เหมาะสม และส่งไปอบรมเทคโนโลยี ใหม่ทางด้านคอมพิวเตอร์</p> <p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษาทุกคน เพื่อทำ หน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเรียน โดยอาจารย์หนึ่งคนต่อนักศึกษาประมาณ 15 คน และอาจารย์มีการ กำหนดเวลาเพื่อ ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา</p>					
<p>6.ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต</p>		<p>การศึกษาความต้องการของตลาดงาน สังคม และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การสำรวจความต้องการของตลาดงานและผู้ใช้บัณฑิต ก่อนการปรับปรุงหลักสูตรทุกรอบ 5 ปี 2) การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทบทวนการ ผลิตบัณฑิตตามหลักสูตร 					
<p>7.ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)</p>		<p>ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการ เรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี และเป็นไปตามระบบการ ประเมินผลการจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งดำเนินการทุกสิ้น ปีการศึกษา ผ่านระบบ นลินี http://pe.kku.ac.th ซึ่งมิเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ 25 ตัวชี้วัด) ตามเอกสารแนบภาคผนวกที่ 8</p>					

บันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 7 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 8
 - เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 8 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	หมวดที่ 8
<p>หมวดที่ 8 : การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร</p>							
<p>1.1 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน</p> <p>1.2 การประเมินกลยุทธ์การสอน</p> <p>(1) การประชุมร่วมของอาจารย์ในภาควิชา/สาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์ หรือเพื่อนร่วมงาน</p> <p>(2) การแลกเปลี่ยนโดยสนทนากับนักศึกษา เพื่อสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนในช่วงของ การเรียนแต่ละรายวิชา</p> <p>(3) การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา เปรียบเทียบพัฒนาการหรือความ เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการใช้กลยุทธ์การสอนที่แตกต่างกัน</p> <p>(4) การทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อประเมินภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาหรือ กลุ่มรายวิชา</p>							
<p>2.1 การประเมินหลักสูตร โดยนักศึกษาปัจจุบันและอาจารย์ เพื่อนำข้อมูลมาทบทวนและ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน และเนื้อหาวิชาที่อาจซ้ำซ้อน ไม่ทันสมัย ยาก/ ง่าย เป็นต้น</p> <p>2.2 การประเมินหลักสูตรโดยศิษย์เก่า เพื่อติดตามผลการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ รับจากการศึกษาในหลักสูตรไปใช้ในการทำงาน</p> <p>2.3 การประเมินผลโดยผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นและข้อ เสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต เกี่ยวกับคุณภาพของบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรนี้</p>							
<p>การประเมินผลการจัดการหลักสูตรเป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร เป็นไปตาม ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และ เกณฑ์การประเมินประจำปี และเป็นไปตามระบบการประเมินผลการจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่ง ดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์ http://pe.kku.ac.th ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ 25 ตัวชี้วัด (ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนี้ หมวดที่ 7 ข้อ 7)</p>							
<p>4.1 อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ผู้สอน นำผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของ อาจารย์โดยนักศึกษา ผู้บังคับบัญชา และหรือเพื่อนร่วมงานแล้วแต่กรณี มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียน การสอนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ</p> <p>4.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลประเมินตามระบบการจัดการหลักสูตร ของมหาวิทยาลัย ซึ่งดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษามาทบทวนและวิเคราะห์ พร้อมนำเสนอแนวทางปรับปรุง แก้ไขในจุดที่มีข้อบกพร่อง สำหรับ</p> <p>4.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำผลการประเมินภาพรวมของหลักสูตร เพื่อทบทวนและพิจารณาในการนำไปแก้ไขรับ ปรับปรุงหลักสูตร ตามรอบระยะ</p>		<p>บันทึกข้อมูล</p> <p>โดยศิษย์เก่า และโดยผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>การศึกษาของมหาวิทยาลัย</p>					

บันทึก ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 8 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน

2.5 มคอ.3

มคอ.3 ฉบับ ดำเนินการ

- แสดงจำนวน มคอ.3 ฉบับดำเนินการ ตามภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.3 | หน้าแรก » มคอ.3 (ภาค/ปีการศึกษา) | เพิ่มข้อมูล มคอ.3

แสดง 25 ระเบียบ ค้นหา ค้นหา

ลำดับ	ภาค/ปีการศึกษา	จำนวนรวมวิชา
1	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2550	1
2	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2555	874
3	ภาคการศึกษาที่ 2 / ภาคการศึกษาปลาย - 2555	57
4	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2556	6
5	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2557	1

แสดง 1 ถึง 5 จาก 5 ระเบียบ (กรองข้อมูล จากทั้งหมด 14 ระเบียบ)

หน้าแรก | ย้อนกลับ | 1 | ถัดไป | หน้าสุดท้าย

แสดงจำนวน

+ เพิ่มรายการ มคอ.3

- รายการ มคอ.3 ในแต่ละภาคการศึกษา

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.3 | หน้าแรก » มคอ.3 (มคอ.3 ฉบับใหม่) | เพิ่มข้อมูล มคอ.3 | พิมพ์

แสดง 25 รายการ

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	สังกัดคณะ/หน่วย	ค้นหา มคอ.3	สถานะ	มคอ.3	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	400 100	มนุษย์กับสังคมและวัฒนธรรม Man, Society and Culture		คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	14		พิมพ์
2	400 102	มนุษย์กับการรู้จักตัวเอง Human and the Self		คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
3	400 102	มนุษย์กับการรู้จักตัวเอง Human and the Self	3 (3-0-6)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
4	400 102	มนุษย์กับการรู้จักตัวเอง Human and the Self	3 (3-0-6)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
5	400 103	ไทยศึกษา Thai Studies	3 (3-0-3)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	1		พิมพ์
6	400 103	ไทยศึกษา Thai Studies	3 (3-0-3)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
7	400 104	มนุษย์กับอารยธรรม Man and Civilization	3 (3-0-3)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
8	400 105	การอ่านข่าวภาษาอังกฤษ Reading English News	3 (0-0-0)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	2		พิมพ์
9	400 106	มนุษย์กับคุณภาพชีวิต Human and Quality of Life	3 (3-0-6)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	1		พิมพ์
10	400 242	ประวัติศาสตร์เพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ "Historical Eco for Tourism"	3 (3-0-6)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
11	400 246	หมู่บ้านกับการท่องเที่ยว Village and Tourism	3 (3-0-6)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
12	400 247	หลักการพัฒนากการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน Introduction to Sustainable Tourism Development	3 (3-0-6)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
13	400 374	ระเบียบวิธีวิจัยชุมชนศึกษา Research Methodology for Mekong Studies	3 (2-3-5)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	3		พิมพ์
14	400 490	การพัฒนาศักยภาพเพื่อการปฏิบัติงาน Potentiality Development for Performance	3 (2-2-5)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
15	400 711	ทฤษฎีและประเด็นปัจจุบันทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง THEORIES AND CURRENT ISSUES ON SOCIO-ECONOMIC AND POLITICAL DEVELOPMENT	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
16	400 712	ระเบียบวิธีวิจัยทางพัฒนาศาสตร์ METHODOLOGY IN DEVELOPMENT SCIENCE	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
17	400 721	การวางแผนพัฒนา DEVELOPMENT PLANNING	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
18	400 722	การจัดการโครงการพัฒนา DEVELOPMENT PROJECT MANAGEMENT	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
19	400 723	การกำกับและประเมินผลโครงการพัฒนา MONITORING AND EVALUATION OF DEVELOPMENT PROJECTS	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
20	400 724	วิชาชีพนิยม จริยธรรม และการพัฒนา PROFESSIONALISM, ETHICS AND DEVELOPMENT	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
21	400 725	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมอีสาน ISAN SOCIO- CULTURAL CHANGE	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
22	400 726	วัฒนธรรมและการพัฒนา CULTURE AND DEVELOPMENT	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
23	400 727	วิเคราะห์และออกแบบระบบ SYSTEM ANALYSIS AND DESIGN	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
24	400 728	การจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศ DATA MANAGEMENT AND INFORMATION SYSTEM	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์
25	400 729	การวิจัยปฏิบัติการขั้นสูงสำหรับการพัฒนา ADVANCED OPERATIONS RESEARCH FOR DEVELOPMENT	3 (3-0-9)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1/2555	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	0		พิมพ์

แสดง 1 ถึง 25 จาก 874 รายการ

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 2 3 4 5ถัดไป หน้าสุดท้าย

+ เพิ่มรายการ มคอ.3

การเพิ่ม มคอ.3

- โดยสามารถเพิ่ม มคอ.3 จากปุ่ม + เพิ่มรายการ มคอ.3 (เพิ่มรายการ มคอ.3)
- ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ป้อนข้อมูล มคอ.3 ใหม่

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · มคอ.7 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก » มคอ.3 (เพิ่มรายการ มคอ.3)

บันทึก ลบ ยกเลิก พิมพ์ คัดลอก >> โปรดป้อนข้อมูล ค้นหา/มคอ.3 ที่ต้องการ คัดลอก

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา* : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะ* :

ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา :

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : ปีการศึกษา

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา :

รหัสวิชา :

ชื่อรายวิชา :

2. จำนวนหน่วยกิต : (- -)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว นิตยประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์			
ป้อนข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา			
+ เพิ่มอาจารย์			
ป้อนข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้สอน			

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : /

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือจะระบุเมื่อมีความจำเป็น : มี ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชาอื่นๆ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : มี ไม่มี

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กันหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7.3 เ็นข้อที่ไม่ใช่รายวิชา ให้ใช้คำว่า

- สำหรับนักศึกษาคณะ/สาขาวิชา
- เป็นนักศึกษาชั้นปีที่
- ต้องได้รับอนุญาตจาก
- อื่นๆ

8. สถานที่เรียน :

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด :

บันทึก ยกเลิก

- เลือกข้อมูลคณะ

สังกัดคณะ/หน่วยงาน

ค้นหา:

- คณะวิทยาศาสตร์
- คณะเกษตรศาสตร์
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะศึกษาศาสตร์
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะเทคโนโลยีการแพทย์
- บัณฑิตวิทยาลัย
- คณะสาธารณสุขศาสตร์
- คณะทันตแพทยศาสตร์
- คณะสัตวศาสตร์
- คณะเทคโนโลยี
- คณะสัตวแพทยศาสตร์
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- คณะวิทยาการจัดการ
- คณะศิลปกรรมศาสตร์
- วิทยาเขตหนองคาย
- คณะนิติศาสตร์
- วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

- เลือกข้อมูลภาควิชา/สาขาวิชา

ภาควิชา : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ค้นหา:

- สารสนเทศศาสตร์ - Information Science
- ภาษาอังกฤษ - English
- การจัดการพัฒนาสังคม - Social Development Management
- ภาษาไทย - Thai
- ภาษาฝรั่งเศส - French
- ภาษาเยอรมันเพื่ออาชีพ - German for Career
- รัฐประศาสนศาสตร์ - Public Administration
- ภาษาอังกฤษธุรกิจ ฉบับปี พ.ศ. 2548 - Business English
- ภาษาจีน - Chinese
- ภาษาญี่ปุ่น - Japancsc
- สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา - Sociology and Anthropology
- ภาษาสเปน - Spanish
- ภาษาจีนธุรกิจ - Business Chinese
- ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ - Thai as a Foreign Language
- ภาษาอังกฤษ - English
- สังคมวิทยาการพัฒนา - Development Sociology
- การจัดการสารสนเทศ - Information Management
- การบริหารการพัฒนา - Development Administration
- พัฒนาสังคม - Social Development
- ปรัชญา - Philosophy

- เลือก ปี/ภาคการศึกษา

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : ปีการศึกษา

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 1
 - ป้อนข้อมูลตามแบบ มคอ.3 ในช่องต่างๆ ตามที่กำหนด

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา :

รหัสวิชา :

ชื่อรายวิชา :

Historiography in the Mekong Region

2. จำนวนหน่วยกิต : (- -)

เป็นรายวิชาเลือก หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาลุ่มน้ำโขงศึกษา

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

- ในหัวข้อ 4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน โดยการเพิ่มข้อมูลอาจารย์ ให้ค้นหาจาก ชื่อ หรือสกุล และเลือกรายการที่ต้องการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คณะ
สม			
นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายแพทย์ เย็นจิตร์โสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายเจิน สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายจตุพล ศรีสมบูรณ์ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

- หลังจากเลือกรายชื่อที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม เพื่อยืนยันรายชื่อ และคุณวุฒิ สามารถพิมพ์รายละเอียดได้ตามที่ต้องการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คณะ
▼ ▲ นาย สมชาย วิรุฬผล	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	<input type="text"/>
+ เพิ่มอาจารย์	นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์		

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คณะ
▼ ▲ นาย แพทย์ เย็นจิตร์โสมนัส	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	<input type="text"/>
+ เพิ่มอาจารย์	นายแพทย์ เย็นจิตร์โสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์		

- ในหัวข้อที่ 5 เลือก ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
- ในหัวข้อ 6 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน ให้ค้นหาจากรหัสวิชาหรือชื่อวิชา และเลือกรายการที่ต้องการ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : / ปี 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น : มี ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	000144 มิติของความสมบูรณ์แห่งชีวิต Wellness Dimension 3 (3-0-6)	
	000122 ภาษาเพื่อการสื่อสาร Cginese for Communication 3 (3-0-6)	
6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่	000106 การอ่านและการเขียนเชิงวิพากษ์ Critical Reading and Wrutung 3 (3-0-6)	
รหัสวิชา	000144 มิติของความสมบูรณ์แห่งชีวิต Wellness Dimension 3 (3-0-6)	
+ เพิ่มรายวิชา	000154 พหุวัฒนธรรม Multiculturalism 3 (3-0-6)	
	000165 การประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการดำรงชีวิต Science and Technology Applicarions for Life 3 (3-0-6)	
6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากัน	000163 ชีวิตกับเอกภพ Life and Universe 3 (3-0-3)	
รหัสวิชา	000166 วิทยาศาสตร์เพื่อการตระหนักรู้ของสังคม Science for Public Awareness 3 (3-0-6)	
+ เพิ่มรายวิชา	000164 ชีวิตกับพลังงาน Life and Energy 3 (3-0-6)	
	000111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication 3 (3-0-3)	
	000152 สันติศึกษา Peace Studies 3 (3-0-3)	


- หลังจากเลือกรายการที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันเพิ่มรายวิชาในระบบ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : / ปี 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น : มี ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
▼ 000 144	มิติของความสมบูรณ์แห่งชีวิต Wellness Dimension	3 (3-0-6)
+ เพิ่มรายวิชา	000144 มิติของความสมบูรณ์แห่งชีวิต Wellness Dimension 3 (3-0-6)	
6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา	
6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานั้นๆ)		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา	

- ข้อมูลรายวิชาที่ทำการเลือก จะอยู่ในรายการดังรูป ซึ่งหากต้องการเพิ่มรายวิชาอื่นๆเพิ่มเติม ให้ทำตามขั้นตอนเดิม
- ซึ่งหากต้องการลบรายการใดๆ ออกจากรายการ ให้ทำการคลิกปุ่ม  เพื่อทำการลบรายการที่ต้องการออก โดยระบบจะยืนยันความต้องการในการลบรายการนั้นๆ

- ในหัวข้อ 7 รายวิชาที่เรียนควบคู่กัน ให้ค้นหาจากรหัสวิชาหรือชื่อวิชา และเลือกรายการที่ต้องการ
- หลังจากเลือกรายการที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม **+ เพิ่มรายวิชา** เพื่อยืนยันเพิ่มรายวิชาในระบบ
- ข้อมูลรายวิชาที่ทำการเลือก จะอยู่ในรายการดังรูป ซึ่งหากต้องการเพิ่มรายวิชาอื่นๆเพิ่มเติม ให้ทำตามขั้นตอนเดิม

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : () () () ไม่มี

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	000	
	000122 ภาษาเพื่อการสื่อสาร Cginese for Communication 3 (3-0-6)	
	000106 การอ่านและการเขียนเชิงวิพากษ์ Critical Reading and Wrutung 3 (3-0-6)	
7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	000144 มิติของความสมบูรณ์แห่งชีวิต Wellness Dimension 3 (3-0-6)	
	000154 พหุวัฒนธรรม Multiculturalism 3 (3-0-6)	
	000165 การประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการดำรงชีวิต Science and Technology Applicarions for Life 3 (3-0-6)	
	000163 ชีวิตกับเอกภพ Life and Universe 3 (3-0-3)	
7.3 เส้นใยที่ไม่ใช่รายวิชา ให้ใช้		
- สำหรับนักศึกษาคณะ/สาขา	000166 วิทยาศาสตร์เพื่อการตระหนักรู้ของสังคม Science for Public Awareness 3 (3-0-6)	
- เป็นนักศึกษาระดับปีที่	000164 ชีวิตกับพลังงาน Life and Energy 3 (3-0-6)	
- ต้องได้รับอนุญาตจาก	000111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication 3 (3-0-3)	
- อื่นๆ	000152 สันติศึกษา Peace Studies 3 (3-0-3)	
	000134 สุนทรียะในชีวิต Aesthetics for life 3 (0-0-6)	

- ซึ่งหากต้องการลบรายการใดๆ ออกจากรายการ ให้ทำการคลิกปุ่ม เพื่อทำการลบรายการที่ต้องการออก โดยระบบจะยืนยันความต้องการในการลบรายการนั้นๆ

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : () () () ไม่มี

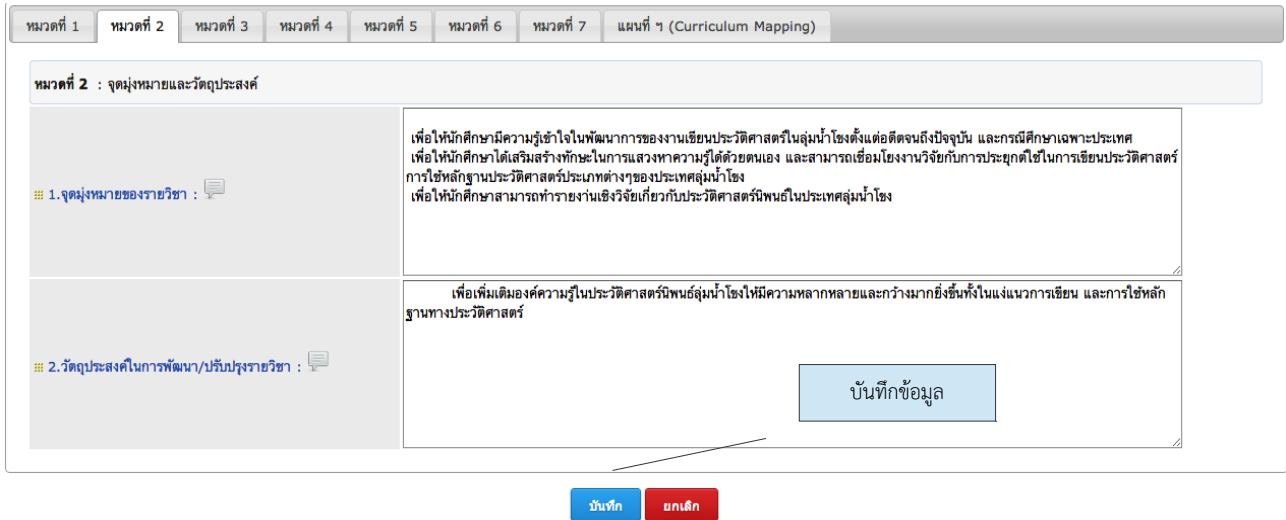
7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
▼ 000 106	การอ่านและการเขียนเชิงวิพากษ์ Critical Reading and Wrutung	3 (3-0-6)
+ เพิ่มรายวิชา	000106 การอ่านและการเขียนเชิงวิพากษ์ Critical Reading and Wrutung 3 (3-0-6)	
7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
▼ 000 165	การประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการดำรงชีวิต Science and Technology Applicarions for Life	3 (3-0-6)
+ เพิ่มรายวิชา	000165 การประยุกต์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการดำรงชีวิต Science and Technology Applicarions for Life 3 (3-0-6)	
7.3 เส้นใยที่ไม่ใช่รายวิชา ให้ใช้คำว่า		
- สำหรับนักศึกษาคณะ/สาขาวิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ส	
- เป็นนักศึกษาระดับปีที่		
- ต้องได้รับอนุญาตจาก		
- อื่นๆ		
8. สถานที่เรียน :	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	บันทึกข้อมูล
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด :	2012-05-24	

บันทึก ยกเลิก

- หากเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 1 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดได้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 2
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด



หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ ๑ (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 2 : จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา :

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา :

บันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิก

- หากเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 3
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	แผนที่ ฯ (Curriculum Mapping)						
หมวดที่ 3 : ลักษณะและการดำเนินการ													
1.คำอธิบายรายวิชา :		งานเขียนทางประวัติศาสตร์ของประเทศลุ่มน้ำโขงนับตั้งแต่สมัยอดีตจนถึงปัจจุบัน และกรณีศึกษาเฉพาะประเทศ											
		Historical writings in the Mekong Region from past to present and the country case study											
2.จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา :		บรรยาย	45	ปฏิบัติการ	0	สอนเสริม	0	ฝึกภาคสนาม/ฝึกงาน	0	ศึกษาด้วยตนเอง	90	รวม	0
3.จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล :		0 ชั่วโมง											

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- หากเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 4
 - เพิ่มผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านโดยการกำหนดส่วนหลักได้ตามต้องการ และในส่วนหลักสามารถกำหนดส่วนย่อยได้ตามต้องการ เช่นกัน

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 **หมวดที่ 4** หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ ฯ (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 4 : การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

อธิบาย การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้อยู่ในรายละเอียดของหลักสูตร โดยมาตรฐานการเรียนรู้
- ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา
- วิธีการสอน
- วิธีการวัดและประเมินผล

ที่ระบุไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนด

เพิ่มรายการใหม่

+ เพิ่มรายการ 4.1 คุณธรรมและจริยธรรม **เพิ่มรายการย่อยใหม่**

ลำดับที่	รายการ
1	
	(1) <input type="text"/>
	(2) <input type="text"/>
2	
	(1) <input type="text"/>
3	
	(1) <input type="text"/>

+ เพิ่มรายการ 4.2 ความรู้

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 4.3 ทักษะทางปัญญา

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 4.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 4.6 ทักษะพิสัย

ลำดับที่ รายการ

- ซึ่งข้อมูลในหมวดที่ 4 นี้ หากรหัสวิชา มีความสัมพันธ์กับหลักสูตรใดๆ จะมีการนำผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรนั้นๆ กำหนดมาให้ มาใส่ข้อมูลให้อัตโนมัติ โดยไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลใหม่ แต่หากในเงื่อนไข รายวิชานั้นๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เหมาะสมกับรายวิชานั้นๆ สามารถที่เพิ่มเติมหรือแก้ไขได้ตามต้องการ

○ ผลการเรียนรู้ในด้านที่ 3 (ทักษะทางปัญญา)

+ เพิ่มรายการ 4.3 ทักษะทางปัญญา

ลำดับที่	รายการ
1	ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา (1) สามารถสังเคราะห์และประเมินผลงานทางวิชาการในงานเขียนประวัติศาสตร์ประเภทต่างๆ ในประเทศลุ่มน้ำโขงตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน (2) สามารถคาดการณ์แนวโน้มความเปลี่ยนแปลงของแนวการเขียนประวัติศาสตร์นิพนธ์ในประเทศลุ่มน้ำโขง
2	วิธีการสอน (1) การบรรยาย อภิปราย (2) การให้การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (3) การทำงานกลุ่ม/แบ่งกลุ่มย่อยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการวิเคราะห์แนวการเขียนและการใช้หลักฐานทางประวัติศาสตร์ประเภทต่างๆ/กรณีศึกษา
3	วิธีการวัดและประเมินผล (1) การสอบข้อเขียนในระดับวิเคราะห์ สังเคราะห์การนำไปใช้และประเมินค่า (2) การประเมินผลจากการทำรายงานและการเสนอข้อมูล

○ ผลการเรียนรู้ในด้านที่ 4 (ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ)

+ เพิ่มรายการ 4.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ลำดับที่	รายการ
1	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา (1) เข้าใจและยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล เปิดใจกว้างและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง มีความรับผิดชอบตนเองและสังคม (2) มีภาวะผู้นำมีความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ รวมทั้งวางแผนพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการทำงานระดับสูงได้
2	วิธีการสอน (1) การบรรยาย อภิปราย (2) การให้การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (3) การทำงานกลุ่ม/ แบ่งกลุ่มย่อยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการวิเคราะห์แนวการเขียนประวัติศาสตร์และการใช้หลักฐานทางประวัติศาสตร์ประเภทต่างๆ
3	วิธีการวัดและประเมินผล (1) การประเมินผลจากรายงานและการนำเสนอรายงาน (2) การเข้ากลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

○ ผลการเรียนรู้ในด้านที่ 5 (ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

+ เพิ่มรายการ 4.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	รายการ
1	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา (1) สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง (2) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำเสนอข้อมูลและความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม
2	วิธีการสอน (1) ศึกษาด้วยตนเอง (Self-Directed Learning)
3	วิธีการวัดและประเมินผล (1) การนำเสนอรายงาน/ รายงานการค้นคว้าและการอ้างอิง

+ เพิ่มรายการ 4.6 ทักษะพิสัย

ลำดับที่	รายการ

บันทึก ยกเลิก

○ หากผลการเรียนรู้ในด้านที่ 6 ไม่มี ก็ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูล

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5
 - การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5 ส่วนที่ 1 เป็นการป้อนข้อมูล แผนการสอนของ มคอ.3 ของรายวิชาของภาคการศึกษาและปีการศึกษา นั้นๆ โดยสามารถ เพิ่มแผนการสอนเป็นรายสัปดาห์ได้ตามความต้องการ โดยการ **คลิกปุ่ม + เพิ่มรายการหัวข้อมาตรสอน สัปดาห์ต่อไป**

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 **หมวดที่ 5** หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ 1 (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 5 : แผนการสอนและการประเมินผล

ระบุหัวข้อ/รายละเอียด สัปดาห์ที่สอน จำนวนชั่วโมงการสอน (ซึ่งต้องสอดคล้องกับ จำนวนชั่วโมงเรียนรวมที่อาจารย์ผู้สอน ในแต่ละหัวข้อ/รายละเอียดของรายวิชา) **เพิ่มแผนการสอน**

▼ 1. แผนการสอน :

ลำดับที่	สัปดาห์/หัวข้อ	แผนการสอนรายสัปดาห์
+ เพิ่มรายการหัวข้อมาตรสอน สัปดาห์ต่อไป		

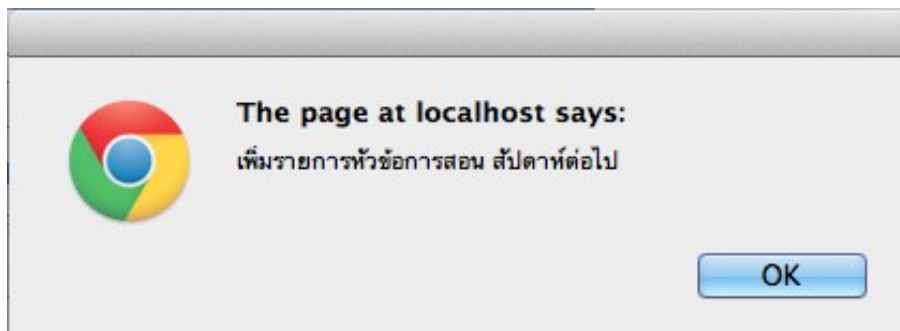
ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน

▼ 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ :

ลักษณะการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนคะแนน	หมายเหตุ
+ เพิ่มแผนการประเมินผลการเรียนรู้			

บันทึก **ยกเลิก**

- หลังจาก**คลิกปุ่ม + เพิ่มรายการหัวข้อมาตรสอน สัปดาห์ต่อไป** แล้วระบบจะแสดง Dialog Box เพื่อยืนยันการเพิ่มแผนการสอนรายสัปดาห์



- หลังจากเพิ่มสัปดาห์การสอนแล้ว สามารถที่จะกำหนดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านได้ ตามความเหมาะสมของแต่ละสัปดาห์การสอน

กำหนดผลการเรียนรู้

ลำดับที่	สัปดาห์ที่/หัวข้อที่	ผลการเรียนรู้ :	ผลการสอนรายสัปดาห์
1	1	หน่วย บท และหัวข้อ	1. <input type="radio"/> 2. <input checked="" type="radio"/> 3. <input checked="" type="radio"/> 4. <input checked="" type="radio"/> 5. <input type="radio"/> (1)มีความซื่อสัตย์ มีวินัย รับผิดชอบตนเองและสังคม <input checked="" type="radio"/> (2)มีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าความเป็นมนุษย์ <input type="radio"/> (3)ตระหนักถึงคุณค่าทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่หลากหลายและความเสมอภาคกัน

- กำหนดรายละเอียดการสอนในแต่ละครั้งได้ตามความต้องการ

6	15	ผลการเรียนรู้ :	1. <input type="radio"/> 2. <input checked="" type="radio"/> 3. <input checked="" type="radio"/> 4. <input checked="" type="radio"/> 5. <input type="radio"/>
		หน่วย บท และหัวข้อ	สรุปเนื้อหา
		รายละเอียด หน่วย บท และหัวข้อ :	
		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน :	3
		วัตถุประสงค์การเรียนรู้ :	เพื่อให้นักศึกษาสามารถสรุปพัฒนาการการเขียนประวัติศาสตร์ในอนุภูมิภาคผู้นำโขงตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันได้
		กิจกรรมการเรียนการสอน :	-การอธิบาย อภิปราย -การสรุป
		สื่อการสอน :	เอกสารประกอบการสอนและPowerPoint
		วิธีการประเมิน :	นักศึกษามีส่วนร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็น
		อาจารย์ผู้สอน :	รศ.ดร.ดารรัตน์

+ เพิ่มรายการหัวข้อการสอน สัปดาห์ต่อไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5 ส่วนที่ 2 เป็นการป้อนข้อมูลแผนการประเมินผลการเรียนรู้ โดยการ คลิกปุ่ม

+ เพิ่มแผนการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มรายการแผนการประเมินใหม่ได้

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 **หมวดที่ 5** หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ ๑ (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 5 : แผนการสอนและการประเมินผล

ระบุหัวข้อ/รายละเอียด สัปดาห์ที่สอน จำนวนชั่วโมงการสอน (ซึ่งต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต) กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้ รวมทั้งอาจารย์ผู้สอน ในแต่ละหัวข้อ/รายละเอียดของรายวิชา

▶ **1. แผนการสอน :**

ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในหมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สัปดาห์ที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมิน

▼ **2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ :**

ลักษณะการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนคะแนน	หมายเหตุ
แบบฝึกปฏิบัติ/การวิเคราะห์เอกสารประวัติศาสตร์หลักฐาน	4,8,10	15	
รายงาน	12-14	50	
การสอบในชั้นเรียน	9	15	
สอบได้	ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย	20	

+ เพิ่มแผนการประเมินผลการเรียนรู้

บันทึก **ยกเลิก**

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 6
 - ป้อนข้อมูลในหมวดที่ 6 ตามแบบ มคอ.3 ในช่องต่างๆ ตามที่กำหนด

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ ฯ (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 6 : ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>☰ 1. ตำราและเอกสารหลัก :</p>	<p>กาญจณี ละองศรี. 2532." การแบ่งยุคสมัยของประวัติศาสตร์ไทย" สายธารแห่งความคิด. กรุงเทพฯ : บริษัทพิมพ์สวย จำกัด กิติรัตน์ สิทธิวัฒน์. 2549. ประวัติศาสตร์นิพนธ์ลาวสมัยใหม่ (ค.ศ. 1975-ปัจจุบัน) วิทยานิพนธ์ปริญญาเอก สาขาการศึกษา ม.มหาสารคาม ชาญวิทย์ เกษตรศิริ. 2548. " หม่องทั้นอ่อง : นักประวัติศาสตร์ชาตินิยมพม่า" ศิลปวัฒนธรรม. 26(8) สิงหาคม หน้า 146-156. ชาญวิทย์ เกษตรศิริและสุชาติ สวัสดิ์ศรี. (บรรณาธิการ). ปรียญาประวัติศาสตร์. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ประพันธ์สาส์น. ----- 2519. ประวัติศาสตร์และนักประวัติศาสตร์ไทย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ประพันธ์สาส์น. ชีระ นุชเปี่ยม. 2540. " ประวัติศาสตร์และประวัติศาสตร์นิพนธ์ : หมายเหตุร่วมสมัย" รวมบทความประวัติศาสตร์. ปีที่ 19, 2540. นนทพร อรุณงม. 2550. "นิทานโบราณคดีในฐานะประวัติศาสตร์นิพนธ์". สมาคมประวัติศาสตร์ ฉบับที่ 30. นาฏวิภา ชลิตานนท์. 2524. ประวัติศาสตร์นิพนธ์ไทย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. ----- 2519. ประวัติศาสตร์นิพนธ์ไทย. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.</p>
<p>☰ 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ :</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ชุดพงศาวดาร ฉบับกาญจนาภิเษก - วารสารสังคมผู้นำใจ - Journal of Southeast Asian Studies - Journal of Asian Studies - Kasetsart Journal – Social Sciences - Journal of Mon-Khmer Studies - Manusya Journal - วารสาร Southeast Asian Languages and Cultures
<p>☰ 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ :</p>	<p>กอตชัลค์, หลุยส์. (2525). การเข้าใจประวัติศาสตร์: มลบทว่าด้วยระเบียบวิธีวิจัยประวัติศาสตร์ (อิตีมา พัททภิโรวัน, ผู้แปล). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช.</p> <p>คาร์, อี. เอช. (2525). ประวัติศาสตร์คืออะไร (ชาติชาย พจนานนท์, ผู้แปล). กรุงเทพฯ: อักษรเจริญทัศน์.</p> <p>ชีระ นุชเปี่ยม. (2552). ประวัติศาสตร์กับโซเชียล. ใน ประวัติศาสตร์ในมิติวัฒนธรรมศึกษา ยกเครื่องวัฒนธรรมศึกษา. บรรณาธิการโดย สุวรรณา เกรียงไกรเพ็ชร. หน้า 10-78. กรุงเทพฯ: ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน). (เอกสารวิชาการลำดับที่ 82)</p> <p>นิธิ เอียวศรีวงศ์. (2545). ว่าด้วยการเมืองของประวัติศาสตร์และความทรงจำ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: มติชน.</p> <p>นิธิ เอียวศรีวงศ์. (2551). ประวัติศาสตร์แห่งชาติ "ซ่อม"ฉบับเก่า "สร้าง"ฉบับใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: กองทุนเผยแพร่ความรู้สู่สาธารณะ.</p> <p>สมบัติ จันทรวงศ์. (2533). ข้อสังเกตเบื้องต้นว่าด้วยความสำคัญของการเขียนประวัติศาสตร์อยุธยา: ศึกษาเฉพาะกรณีบทสนทนาในพระราชพงศาวดารฉบับพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (สมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาพิชัยญาติ). ในหนังสือพิมพ์ (ฉบับพิเศษ) ปีที่ 171, 171-172. กรุงเทพฯ: บริษัทพิมพ์ดีด.</p>

บันทึก
ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 7
 - ป้อนข้อมูลในหมวดที่ 7 ตามแบบ มคอ.3 ในช่องต่างๆ ตามที่กำหนด

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ ๑ (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 7 : การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1.กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา :

นักศึกษาประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ตามกรอบการประเมินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ของ สมศ.ผ่านระบบการประเมินออนไลน์ของมหาวิทยาลัยเมื่อสิ้นสุดการเรียนรายวิชาในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียน

2.กลยุทธ์การประเมินการสอน :

การประเมินตนเองของอาจารย์ และ การประเมินการสอนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมาร่วมพิจารณาและให้ข้อมูลแก่ อาจารย์ผู้สอนเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา

3.การปรับปรุงการสอน :

กลไกการปรับปรุงการสอน กำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่นำผลการประเมินของนักศึกษาและ อาจารย์ รวมทั้ง ของหลักสูตรมาร่วมพิจารณาเพื่อสรุปข้อมูลให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ และนำไปพิจารณาในการปรับปรุงแก้ไขในภาคเรียนต่อไป นอกจากนี้กลไกของมหาวิทยาลัยก็มีส่วนในการพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ทั้งในแง่การจัดอบรมสื่อสารสนเทศใหม่ให้แก่ อาจารย์ผู้สอน

4.การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเทียบเคียงกับเกณฑ์หรือมาตรฐานการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนด สำหรับ รายวิชา ส่วนการพิจารณาระดับคะแนนที่ทำการประเมินผลและการตัดเกรดให้เป็นไปตามเกณฑ์และมาตรฐานของ มหาวิทยาลัยดำเนินการในระดับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะ การให้โอกาสนักศึกษาในการตรวจสอบระดับคะแนน หากเห็นว่าผลการประเมินอาจมีความผิดพลาด รวมไปถึงการให้นักศึกษา สามารถอุทธรณ์ผลการเรียนหากเห็นว่า ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีข้อผิดพลาดในการประเมิน

5.การดำเนินการทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

การนำผลการประเมินการสอนรายวิชา มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงในรายวิชา โดยอาจมีการปรับปรุงเนื้อหาให้เหมาะสม การปรับปรุงระยะเวลาที่ใช้ในการสอนแต่ละหัวข้อ การปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนและการปรับปรุงเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การเรียนของนักศึกษา ทูรอบระยะเวลาเมื่อสิ้นสุดการสอนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี

บันทึก
ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 7 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- หมวดที่ 8 แสดง Curriculum Mapping

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	แผนที่ ๑ (Curriculum Mapping)									
รหัสและชื่อวิชา		1.คุณธรรม จริยธรรม		2.ความรู้		3.ทักษะทางปัญญา		4.ทักษะความสัมพันธ์		5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข						
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
400 742 ประวัติศาสตร์นิพนธ์ในผู้นำใจ (3-0-6)		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

1.1

บันทึก
ยกเลิก

2.6 มคอ.4

มคอ.4 ฉบับ ดำเนินการ

- แสดงจำนวน มคอ.4 ฉบับดำเนินการ ตามภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.4 | หน้าแรก » มคอ.4 (ภาค/ปี) | เพิ่มข้อมูล มคอ.4

แสดง 25 ระเบียบ ค้นหา ค้นหา:

ลำดับ	ภาค/ปีการศึกษา	จำนวนรวมวิชา
1	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2555	1
2	ภาคการศึกษาที่ 2 / ภาคการศึกษาปลาย - 2556	1

แสดง 1 ถึง 2 จาก 2 ระเบียบ (กรองข้อมูล จากทั้งหมด 9 ระเบียบ)

แสดงจำนวน หน้าแรก ย้อนกลับ 1 ถัดไป หน้าสุดท้าย

+ เพิ่มรายการ มคอ.4

- รายการ มคอ.4 ในแต่ละภาคการศึกษา

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.4

หน้าแรก » มคอ.4 (มคอ.4 จ

เพิ่มข้อมูล มคอ.4

ค้นหา มคอ.4

แสดงสถานะ มคอ.4

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สถานะ	มคอ.4	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	191 341	การสำรวจภาคสนาม Field Survey	1	2/2556	13		

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ระเบียบ (กรองข้อมูล จากทั้งหมด 2 ระเบียบ)

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 ถัดไป หน้าสุดท้าย

ลบ มคอ.4

Export มคอ.4

+ เพิ่มรายการ มคอ.4

การเพิ่ม มคอ.4

- โดยสามารถเพิ่ม มคอ.4 จากปุ่ม + เพิ่มรายการ มคอ.4 (เพิ่มรายการ มคอ.4)
- ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ป้อนข้อมูล มคอ.4

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · **มคอ.4** · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน ·ช่วยเหลือ ·

หน้าหลัก > มคอ.4 (เพิ่มรายการ มคอ.4)

โปรดป้อนข้อมูล ค้นหามคอ.4 ที่ต้องการ คัดลอก >>

บันทึก
ลบ
ยกเลิก
พิมพ์
คัดลอก >>

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา* : มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 คณะ* :
 ภาควิชา/สาขาวิชา/ศูนย์วิชา :
 ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : --เลือก-- ปีการศึกษา --เลือก--

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6 หมวดที่ 7 แผนที่ 1 (Curriculum Mapping)

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา :
 รหัสวิชา :
 ชื่อรายวิชา :
 2. จำนวนหน่วยกิต : (- -)
 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :
 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

+ เพิ่มอาจารย์	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ เพิ่มอาจารย์	ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปี/เรียน : - เลือกภาคการศึกษาที่จะเปิดสอน - / - เลือกข้อมูล -

.....

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอนผ่าน (**ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอนผ่าน (**ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6.3 หากใช้รายวิชาอื่นที่เทียบเท่ากับแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานั้นๆ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน :

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7.3 เดือนที่ไม่ใช่รายวิชา ให้ใช้คำว่า

-สำหรับนักศึกษาคณะ/สาขาวิชา	<input type="text"/>
-เป็นนักศึกษาชั้นปีที่	<input type="text"/>
-ต้องได้รับอนุญาตจาก	<input type="text"/>
-อื่นๆ	<input type="text"/>

8. สถานที่เรียน :

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด : 2013-04-20

บันทึก
ยกเลิก

- เลือกข้อมูลคณะ

สังกัดคณะ/หน่วยงาน

ค้นหา:

- คณะวิทยาศาสตร์
- คณะเกษตรศาสตร์
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะศึกษาศาสตร์
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะเทคโนโลยีการแพทย์
- บัณฑิตวิทยาลัย
- คณะสาธารณสุขศาสตร์
- คณะทันตแพทยศาสตร์
- คณะสัตวศาสตร์
- คณะเทคโนโลยี
- คณะสัตวแพทยศาสตร์
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- คณะบริหารศาสตร์
- คณะวิทยาศาสตร์
- วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

- เลือกข้อมูล สาขา/ภาควิชา

ภาควิชา : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ค้นหา:

- สารสนเทศศาสตร์ - Information Science
- ภาษาอังกฤษ - English
- การจัดการพัฒนาสังคม - Social Development Management
- ภาษาไทย - Thai
- ภาษาฝรั่งเศส - French
- ภาษาเยอรมันเพื่ออาชีพ - German for Career
- รัฐประศาสนศาสตร์ - Public Administration
- ภาษาอังกฤษธุรกิจ ฉบับปี พ.ศ. 2548 - Business English
- ภาษาจีน - Chinese
- ภาษาญี่ปุ่น - Japancsc
- สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา - Sociology and Anthropology
- ภาษาสเปน - Spanish
- ภาษาจีนธุรกิจ - Business Chinese
- ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ - Thai as a Foreign Language
- ภาษาอังกฤษ - English
- สังคมวิทยาการพัฒนา - Development Sociology
- การจัดการสารสนเทศ - Information Management
- การบริหารการพัฒนา - Development Administration
- พัฒนาสังคม - Social Development
- ปรัชญา - Philosophy

- เลือก ปี/ภาคการศึกษา

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : ปีการศึกษา

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 1
 - ป้อนข้อมูลตามแบบ มคอ.4 ในช่องต่างๆ ตามที่กำหนด

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา : ไปรตป้อนข้อมูล ค้นหา/เลือกรายวิชา

รหัสวิชา : 400-742

ชื่อรายวิชา : ประวัติศาสตร์ในลุ่มน้ำโขง

Historiography in the Mekong Region

2. จำนวนหน่วยกิต : 3 (3 - 0 - 6)

เป็นรายวิชาเลือก หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาลุ่มน้ำโขงศึกษา

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

- ในหัวข้อ 4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน โดยการเพิ่มข้อมูลอาจารย์ ให้ค้นหาจาก ชื่อ หรือสกุล และเลือกรายการที่ต้องการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คณะ
สม			
นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายแพทย์ เย็นจิตรโสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายเจิน สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายจตุพล ศรีสมบูรณ์ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

ปุ่มข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

- หลังจากเลือกรายชื่อที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม **+ เพิ่มอาจารย์** เพื่อยืนยันรายชื่อ และคุณวุฒิ สามารถพิมพ์รายละเอียดได้ตามที่ต้องการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คณะ
นาย สมชาย วิรุฬผล	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
นายสมชาย วิรุฬผล เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			
นายแพทย์ เย็นจิตรโสมนัส	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
นายแพทย์ เย็นจิตรโสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์			

- ในหัวข้อที่ 5 เลือก ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
- ในหัวข้อ 6 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน ให้ค้นหาจาก รหัสวิชาหรือชื่อวิชา และเลือกรายการที่ต้องการ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : /

6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น : มี ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="button" value="+ เพิ่มรายวิชา"/>	<input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>	

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="button" value="+ เพิ่มรายวิชา"/>	<input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>	

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานั้นๆ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="button" value="+ เพิ่มรายวิชา"/>	<input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>	

- หลังจากเลือกรายการที่ต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม เพื่อยืนยันเพิ่มรายวิชาในระบบ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : /

6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น : มี ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="button" value="+ เพิ่มรายวิชา"/>	<input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>	

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="button" value="+ เพิ่มรายวิชา"/>	<input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>	

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากัน

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
<input type="button" value="+ เพิ่มรายวิชา"/>	<input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>	

- ข้อมูลรายวิชาที่ทำการเลือก จะอยู่ในรายการดังรูป ซึ่งหากต้องการเพิ่มรายวิชาอื่นๆเพิ่มเติม ให้ทำตามขั้นตอนเดิม
- ซึ่งหากต้องการลบรายการใดๆ ออกจากรายการ ให้ทำการคลิกปุ่ม เพื่อทำการลบรายการที่ต้องการออก โดยระบบจะยืนยันความต้องการในการลบรายการนั้นๆ

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 2
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	แผนที่ ๑ (Curriculum Mapping)
หมวดที่ 2 : จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์							
1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม :							
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม :							

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- หากเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 3
 - เพิ่มผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านโดยการกำหนดส่วนหลักได้ตามต้องการ และในส่วนหลักสามารถกำหนดส่วนย่อยได้ตามต้องการ เช่นกัน

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 **หมวดที่ 3** หมวดที่ 4 หมวดที่ 7 แผนที่ 1 (Curriculum Mapping)

เพิ่มรายการใหม่

หมวดที่ 3 : การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

+ เพิ่มรายการ 3.1 คุณธรรมและจริยธรรม **เพิ่มรายการย่อยใหม่**

ลำดับที่	รายการ
1	
	(1) <input type="text"/>
	(2) <input type="text"/>
2	
	(1) <input type="text"/>
3	
	(1) <input type="text"/>

+ เพิ่มรายการ 3.2 ความรู้

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 3.3 ทักษะทางปัญญา

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 3.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่ รายการ

+ เพิ่มรายการ 3.6 ทักษะพิสัย

ลำดับที่ รายการ

บันทึก **ยกเลิก**

- ซึ่งข้อมูลในหมวดที่ 3 นี้ หากรหัสวิชา มีความสัมพันธ์กับหลักสูตรใดๆ จะมีการนำผลการเรียนรู้ที่ หลักสูตรนั้นๆ กำหนดมาให้ มาใส่ข้อมูลให้อัตโนมัติ โดยไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูลใหม่ แต่หากในเงื่อนไข รายวิชานั้นๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เหมาะสมกับรายวิชานั้นๆ สามารถที่เพิ่มเติมหรือแก้ไขได้ตามต้องการ

- ผลการเรียนรู้ในด้านที่ 4 (ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ)

+ เพิ่มรายการ 3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ลำดับที่	รายการ
1	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา + เพิ่มรายการ-> (1) ความคิดริเริ่มในการนำมาใช้แก้ปัญหาจากกลุ่มที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม (2) ความรับผิดชอบจากกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จทันกำหนด ทำงานร่วมกันได้ (3) การให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมกลุ่มเมื่อประสบอุบัติเหตุขณะร่วมฝึก
2	วิธีการสอน + เพิ่มรายการ-> (1) ให้อาจารย์แนะนำและคำปรึกษาในการทำงานเป็นกลุ่ม (2) ทำงานเป็นกลุ่มๆ ละ 12-13 คน
3	วิธีการวัดและประเมินผล + เพิ่มรายการ-> (1) รายงานหน้าชั้น (2) ทักคะแนนเป็นรายบุคคลกรณีผู้ที่ไม่ให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลืองานน้อย

- ผลการเรียนรู้ในด้านที่ 5 (ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

+ เพิ่มรายการ 3.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	รายการ
1	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา + เพิ่มรายการ-> (1) คำนวณตัวเลขเป็น รวมทั้งสามารถใช้โปรแกรม Excel, Autodesk ในการประมวลผลข้อมูลได้ (2) มีความสามารถนำเสนอผลหน้าชั้นได้
2	วิธีการสอน + เพิ่มรายการ-> (1) สอนการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นกลุ่มและรายบุคคล (2) ถามความเข้าใจในหลักการคำนวณ
3	วิธีการวัดและประเมินผล + เพิ่มรายการ-> (1) ให้คะแนนตามความถูกต้องและครบถ้วนของชิ้นงาน

+ เพิ่มรายการ 3.6 ทักษะพิสัย

ลำดับที่	รายการ
----------	--------

- หากผลการเรียนรู้ในด้านที่ 6 ไม่มี ก็ไม่จำเป็นต้องป้อนข้อมูล
- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 4
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 4 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	แผนที่ ๗ (Curriculum Mapping)
หมวดที่ 4 : ลักษณะและการดำเนินการ							
๑. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา :				ปฏิบัติการสำรวจภาคสนามในพื้นที่ที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน 9-10 วัน พร้อมทั้งนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน			
๒. กิจกรรมของนักศึกษา :				Field surveying at a given area for 9-10 days and presenting a report of working.			
๓. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย :				ในแต่ละวันนักศึกษาแต่ละกลุ่มต้องตรวจสอบเครื่องมือว่ามีความพร้อมในการนำไปใช้งานหรือไม่ เข้าพื้นที่เก็บข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลบางส่วนในสนาม ประมวลผลข้อมูลในที่พัก เขียนแผนที่อย่าง หยิบ รายงานหน้าชั้นในสิ่งที่ได้ทำและแผนการที่จะทำต่อไปในวันต่อวัน ภายหลังจากการฝึกภาค สนามแล้วเสร็จ นักศึกษาจะต้องทำแผนที่ภูมิประเทศบังคับถูกต้องและรูปเล่มรายงานให้ แล้วเสร็จ			
๔. การติดตามผลการเรียนรู้ภายหลังสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา :				เรียกพบเป็นกลุ่มเพื่อติดตามความคืบหน้าในส่วนองงานที่ได้รับมอบหมายเป็นระยะๆ			
๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เสี่ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม :							
5.1 การเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการณ์ :				-			
5.2 ฝ่ายบริหารบุคคลหรือฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ :				-			
5.3 คุณสมบัติและหน้าที่ของผู้เฝ้าตรวจหรือพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor) :				-			

6.1 คณะกรรมการสหกิจศึกษาประจำภาควิชา :	-
6.2 คุณสมบัติและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา มีดังนี้ :	-
6.3 คุณสมบัติและหน้าที่ของอาจารย์พิเศษมีดังนี้ :	-
7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา :	การประชุมในเวลาว่างของทุกคืนเพื่อดูความก้าวหน้าและความล่าช้าของงานและหาทางแก้ไข
8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุน ที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม / สถานประกอบการ :	ที่พัก ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน บริเวณพื้นที่ใช้ฝึก

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 4 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	แผนที่ ฯ (Curriculum Mapping)
หมวดที่ 5 : การวางแผนและการเตรียมการ							
1.การกำหนดสถานที่ฝึก :				ต้องเป็นพื้นที่ที่มีขนาดใหญ่เพียงพอและมีบุคลากรที่มีความเหมาะสมต่อการฝึก ไม่เป็นอันตรายต่อนักศึกษาจนเกินไป			
2.การเตรียมนักศึกษา :				จำนวนนักศึกษาแต่ละรุ่นไม่เกิน 100 คน			
3.การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศน์ :				คณาจารย์ที่สอนวิชาสำรวจและคณาจารย์ระดับผู้บริหารในภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์			
4.การเตรียมพนักงานที่เสี่ยงในสถานที่ฝึก :				คณาจารย์ และครูปฏิบัติการแผนกสำรวจและคณาจารย์ที่มีความรู้ด้านสำรวจจากภาควิชาวิศวกรรมโยธา			
5.การจัดการความเสี่ยง :				นำเครื่องมือจีพีเอสและวิทยุสื่อสารเข้าไปในป่าเพื่อป้องกันการหลงทาง หากเจ็บไข้ได้ป่วย มีรถนำส่งสถานรักษาพยาบาลที่อยู่ใกล้ที่สุดได้ ตลอดเวลา การสวมเครื่องแต่งกายมิดชิดและเหมาะสมช่วยป้องกันสัตว์มีพิษและมีอันตรายบางชนิด และทำให้การเดินทางที่ค่อนข้างลาดชันมีโอกาสน้อยที่จะเกิดอุบัติเหตุ			

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 6
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6	หมวดที่ 7	แผนที่ ฯ (Curriculum Mapping)
หมวดที่ 6 : การประเมินนักศึกษา							
1. หลักการประเมิน :		แบ่งคะแนนเป็น 2 ส่วน ส่วนการฝึกภาคสนามซึ่งทำการสอบก่อนกลับจากภาคสนามคิดเป็นคะแนน ๔๐% และส่วนการส่ง รูปเล่มรายงาน แผนที่ฉบับสมบูรณ์ คิดเป็นคะแนน ๖๐% ภายหลังจากกลับจากการฝึกภาคสนาม					
2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา :		ให้คะแนนจากการสอบในภาคสนาม และความครบถ้วนและถูกต้องของรูปเล่มรายงาน แผนที่ฉบับสมบูรณ์ นำคะแนนทั้ง 2 ส่วนมารวมกัน ให้เกรดตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้					
3. ความรับผิดชอบของพนักงานที่เกี่ยวข้องต่อการประเมินนักศึกษา :		-					
4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสานภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา :		แต่ละคนให้คะแนนตามหัวข้อที่กำหนดไว้					
5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง :		คณาจารย์และครูปฏิบัติการประชุมร่วมกันเพื่อสรุปเกรดที่ควรได้เป็นเอกฉันท์					

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

2.7 มคอ.5

มคอ.5 ฉบับ ดำเนินการ

- แสดงจำนวน มคอ.5 ฉบับดำเนินการ ตามภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

The screenshot shows a web interface for managing MCO.5 documents. At the top, there is a navigation bar with links like 'หน้าหลัก', 'อาจารย์', 'มคอ.2', 'มคอ.3', 'มคอ.4', 'มคอ.5', 'มคอ.6', 'รายงาน', and 'ช่วยเหลือ'. Below this is a breadcrumb trail: '+ เพิ่มรายการ มคอ.5 > หน้าแรก > มคอ.5 (ภา'. A blue box highlights the 'เพิ่มข้อมูล มคอ.5' button. The main content area features a table with columns for 'ลำดับ' (Serial Number), 'ภาค/ปีการศึกษา' (Academic Year), and 'จำนวนรายวิชา' (Number of Courses). The table contains three rows of data. A blue box labeled 'ค้นหา' (Search) is positioned above the table. Below the table, there is a 'แสดงจำนวน' (Show Count) button and a 'หน้าแรก' (Home) button. The table data is as follows:

ลำดับ	ภาค/ปีการศึกษา	จำนวนรายวิชา
1	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2555	31
2	ภาคการศึกษาที่ 2 / ภาคการศึกษาปลาย - 2555	19
3	ภาคการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาต้น - 2556	1

Below the table, there is a note: 'แสดง 1 ถึง 3 จาก 3 ระเบียบ (กรองข้อมูล จากทั้งหมด 5 ระเบียบ)'. At the bottom of the interface, there is a '+ เพิ่มรายการ มคอ.5' button.

• รายการ มคอ.5 ในแต่ละภาคการศึกษา

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.5 หน้าแรก » มคอ.5 (รายการ) **เพิ่มข้อมูล มคอ.5**

แสดง 25 ระเบียบ

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	สังกัดคณะ/หน่วยงาน	ค้นหา มคอ.5	สถานะ	มคอ.5	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	188 210	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้าเชิงเส้น Linear Circuit Analysis	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์	แสดงสถานะ มคอ.5	กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	2	ลบ	พิมพ์
2	191 202	กลศาสตร์ของไหล Fluid Mechanics	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	4	ลบ	พิมพ์
3	191 203	ปฏิบัติการกลศาสตร์ของไหล Fluid Mechanics Laboratory	1 (1-3-1)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	3	ลบ	พิมพ์
4	191 220	ธรณีวิทยาวิศวกรรม Engineering Geology	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	5	ลบ	พิมพ์
5	191 340	การสำรวจเส้นทาง Route Surveying	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	13	ลบ	พิมพ์
6	191 721	วิธีไฟไนต์เอลิเมนต์ในงานวิศวกรรม โครงสร้าง Finite Element Method in Structural Engineering	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	3	ลบ	พิมพ์
7	191 752	ปฏิกลศาสตร์สำหรับดินที่ไม่มีน้ำ ด้วยน้ำ Soil Mechanics for Unsaturated Soils	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
8	191 757	การปรับปรุงคุณสมบัติของดิน Ground Improvement	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	4	ลบ	พิมพ์
9	191 772	ภูมิศาสตร์ศาสตร์ Geodesy	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ลบ มคอ.5	กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	4	ลบ	พิมพ์
10	193 101	วิทยาศาสตร์พืชและสัตวศาสตร์สำหรับ วิศวกรเกษตร Plant and Animal Science for Agricultural Engineers	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
11	193 352	สมบัติทางวิศวกรรมของผลิตภัณฑ์ เกษตร Engineering Properties of Agricultural Products	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
12	193 702	ระเบียบวิธีวิจัยทางวิศวกรรมเกษตร 2 Research Methodology in Agricultural Engineering II	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
13	194 410	วิศวกรรมการซ่อมบำรุง Maintenance Engineering	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
14	194 410	วิศวกรรมการซ่อมบำรุง Maintenance Engineering	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
15	194 721	การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ Production and Operations Management	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์	Export มคอ.5	กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	19	ลบ	พิมพ์
16	195 111	การสื่อสารด้วยแบบ Drawing Communication	3 (2-3-5)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	1	ลบ	พิมพ์
17	197 200	ดุลมวลสารและพลังงาน Material and Energy Balances	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	4	ลบ	พิมพ์
18	197 210	อุณหพลศาสตร์ทางวิศวกรรมเคมี 1 Chemical Engineering Thermodynamics I	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	8	ลบ	พิมพ์
19	197 212	การไหลของของไหลทางวิศวกรรม เคมี Fluid Flow in Chemical Engineering	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
20	197 321	ปฏิบัติการโรงพารหน่วย 2 Unit Operations II	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	1	ลบ	พิมพ์
21	197 701	วิธีการคำนวณทางวิศวกรรมเคมี Computational Methods in Chemical Engineering	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	0	ลบ	พิมพ์
22	197 702	อุณหพลศาสตร์ทางวิศวกรรมเคมีขั้น สูง Advanced Chemical Engineering Thermodynamics	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	7	ลบ	พิมพ์
23	197 705	หลักการคำนวณสำหรับวิศวกรเคมี Principle of Calculation for Chemical Engineers	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	5	ลบ	พิมพ์
24	197 707	กระบวนการนำพา Transport Processes	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	7	ลบ	พิมพ์
25	197 708	การออกแบบเครื่องปฏิกรณ์เคมี Chemical Reactor Design	3 (3-0-6)	คณะวิศวกรรมศาสตร์		กำลังดำเนินการ	ส่งมอบ	7	ลบ	พิมพ์

แสดง 1 ถึง 25 จาก 31 ระเบียบ (กรองข้อมูล จากทั้งหมด 214 ระเบียบ)

+ เพิ่มรายการ มคอ.5

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 2 สืบไป หน้าสุดท้าย

การเพิ่ม มคอ.5

- โดยสามารถเพิ่ม มคอ.5 จากปุ่ม + เพิ่มรายการ มคอ.5 (เพิ่มรายการ มคอ.5)
- ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ป้อนข้อมูล มคอ.5 ใหม่

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน ·ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก > มคอ.5 (เพิ่มรายการ มคอ.5)

บันทึก ลบ ยกเลิก | พิมพ์ โหลด มคอ.3 เพื่อจัดทำ มคอ.5 >> ไปตัดป้อนข้อมูล ค้นหามคอ.3 ที่ต้องการ จัดทำ มคอ.5

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา* : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะ* : _____

ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา : _____

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : --เลือก-- / ปีการศึกษา --เลือก--

หมวดที่ 1 | หมวดที่ 2 | หมวดที่ 3 | หมวดที่ 4 | **หมวดที่ 5** | หมวดที่ 6

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา : ไปรป้อนข้อมูล ค้นหา/เลือกรายวิชา

รหัสวิชา : _____

ชื่อรายวิชา : _____

2. จำนวนหน่วยกิต : _____ (_____ - _____ - _____)

(ระบุประเภทของรายวิชา เช่น วิชาพื้นฐานวิชาชีพ วิชาบังคับ วิชาเลือกของวิชาเฉพาะ วิชาเลือกของวิชาเอก วิชาโท วิชาเลือกเสรี วิชาศึกษาทั่วไป และระบุชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้ กรณีที่เป็นรายวิชาเลือกเสรี หรือรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้ระบุว่า หลักสูตร)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา : _____

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์			
ป้อนข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา			

อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์			
ป้อนข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้สอน			

.....

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : --เลือกภาคการศึกษาที่เริ่มเปิดสอน-- / --เลือกข้อมูล--

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนหน่วยกิตหรือคะแนนเมื่อมีความจำเป็น : (มี ไม่มี)

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอนผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอนผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากับแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชาในวง)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : (มี ไม่มี)

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

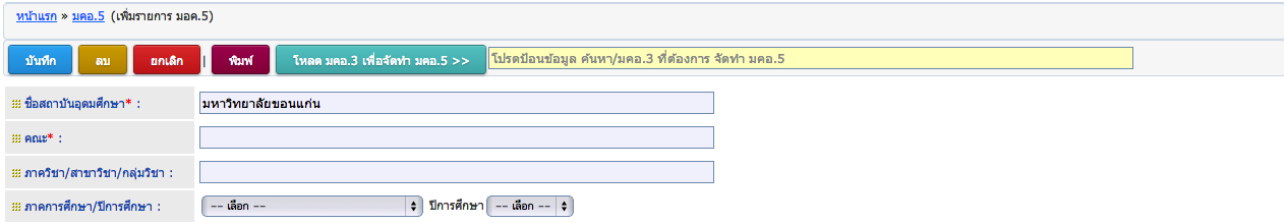
7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา		
ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

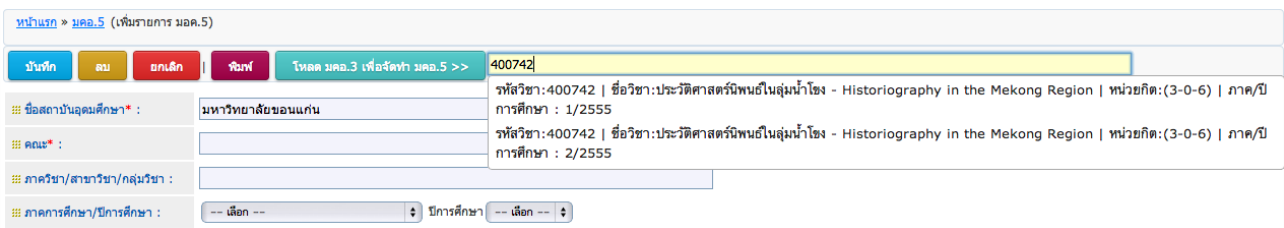
8. สถานที่เรียน : _____

บันทึก ยกเลิก

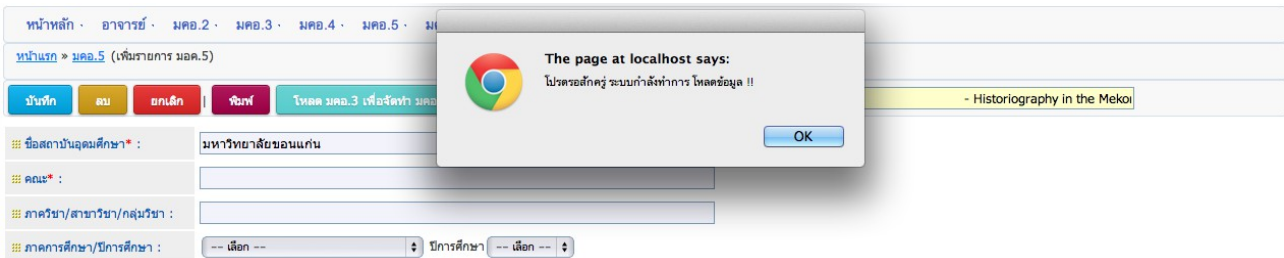
- วิธีการทำ มคอ.5 สามารถทำได้โดยง่าย โดยใช้วิธีการ Copy ข้อมูลจาก มคอ.3 ที่ต้องการทำ มคอ.5 ในภาคการศึกษานั้นๆ



- ค้นหารหัสวิชา หรือ ชื่อวิชา และตรวจสอบ ปีและภาคการศึกษา จากนั้นทำการเลือกรายวิชาที่ต้องการ



- ระบบจะยืนยันแสดงสถานะและแจ้งเตือน



- จากนั้นรอสักครู่ ระบบจะทำการโหลดข้อมูลที่จำเป็นต่อการทำ มคอ.5

- ระบบจะทำการโหลดข้อมูลในส่วนที่ มคอ.5 เชื่อมโยงกับ มคอ.3 มาให้อัตโนมัติ

หน้าแรก > มคอ.5 (เพิ่มรายการ มคอ.5)

บันทึก | ลบ | ยกเลิก | พิมพ์ | โหลด มคอ.3 เพื่อจัดทำ มคอ.5 >> | ไปกรณข้อมูล ค้นหา/มคอ.3 ที่ต้องการ จัดทำ มคอ.5

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา* : มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 คณะ* : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา : ผู้นำใจนักศึกษา
 ภาควิชาการศึกษา/ปีการศึกษา : ภาควิชาการศึกษา 1 / ปีการศึกษา 2555

หมวดที่ 1 | หมวดที่ 2 | หมวดที่ 3 | หมวดที่ 4 | หมวดที่ 5 | หมวดที่ 6

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา : ไปกรณข้อมูล ค้นหา/เลือกวิชา
 รหัสวิชา : 400-742
 ชื่อรายวิชา : ประวัติศาสตร์ในภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้
 Historiography in the Mekong Region

2. จำนวนหน่วยกิต : 3 (3 - 0 - 6)
 เป็นรายวิชาเลือก หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำใจศึกษา

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย สมชาย วิฑูรพงษ์	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
นาย เรือง สมณ	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
+ เพิ่มอาจารย์ นายเรณู สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์			

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย เทพชาย เข็มจิตรโสมนัส	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
+ เพิ่มอาจารย์ ไปกรณข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้สอน			

5. ภาควิชาการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : ภาควิชาการศึกษาปลายหรือ2 / ปี 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนหน่วยกิตหรือคะแนนความจำเป็น : (0 M 0 ไม่มี)

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ไปกรณข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ไปกรณข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานั้นๆ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ไปกรณข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : (0 M 0 ไม่มี)

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กันหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาพร้อม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ไปกรณข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ไปกรณข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

8. สถานที่เรียน : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

บันทึก | ยกเลิก

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 1

- ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 1 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด ซึ่งในส่วนนี้จะนำข้อมูลมาจาก มคอ.3

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา :

รหัสวิชา :

ชื่อรายวิชา :

2. จำนวนหน่วยกิต : (- -)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย สมชาย วิรุฬผล	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	<input type="text"/>
นาย เรือง สมณ	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	<input type="text"/>
+ เพิ่มอาจารย์ นายเรือง สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์			

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย เพทาย เข็นจิตโรสมณีส	123456XXXXX	ศาสตราจารย์	<input type="text"/>
+ เพิ่มอาจารย์ ป้อนข้อมูล ค้นหาอาจารย์ผู้สอน			

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : ปี 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) **ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น** (มี ไม่มี)

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานำ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (มี ไม่มี)

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กันหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

8. สถานที่เรียน :

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 1 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการ

คลิกปุ่ม

เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 2
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด ซึ่งในส่วนนี้จะนำข้อมูลมาจาก มคอ.3

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 2 : การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน					
1. รายชื่อโครงการสอนจริงที่เทียบกับแผนการสอน :					
หัวข้อ		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	เหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%	
ปฐมนิเทศรายวิชาและแนะนำการเรียนการสอนการทำกิจกรรมการวัดผลใน -ปฐมนิเทศรายวิชาและแนะนำการเรียนการสอน การทำกิจกรรม การวัดและประเมินผลในรายวิชาตลอดภาคการศึกษา - ประวัติศาสตร์นิพนธ์ : นิยามและความหมาย - ประวัติศาสตร์นิพนธ์ : ตะวันตกและตะวันออก (กรณีศึกษา)		3	0		
หัวข้อ		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	เหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%	
งานเขียนทางประวัติศาสตร์ในสมัยจารีตลุ่มน้ำโขง - พงศาวดารลาว - พงศาวดารเขมร - พงศาวดารอญ/พม่า - พงศาวดารเวียดนาม - พงศาวดารไทย		12	0		
หัวข้อ		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	เหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%	
งานเขียนทางประวัติศาสตร์ในสมัยสร้างชาติในประเทศลุ่มน้ำโขง - กรณียศึกษาจากงานเขียนของคนในและคนนอกท้องถิ่นลุ่มน้ำโขง		9	0		
หัวข้อ		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	เหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%	
งานเขียนประวัติศาสตร์ในสมัยปัจจุบันในประเทศลุ่มน้ำโขง - กรณียศึกษาจากงานเขียนคนในและคนนอกท้องถิ่นลุ่มน้ำโขง		0	0		
หัวข้อ		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	เหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%	
นักศึกษานำเสนอผลงานประวัติศาสตร์นิพนธ์ลุ่มน้ำโขง(กรณีศึกษา) ประวัติศาสตร์นิพนธ์ลุ่มน้ำโขง (กรณีศึกษา)		9	0		
หัวข้อ		จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	เหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน 25%	
สรุปเนื้อหา		3	0		

○ ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

▼ 2. หัวข้อที่สอนที่ไม่ครอบคลุมตามแผน :

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
<div style="border: 1px solid gray; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <div style="border: 1px solid gray; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div>		

+ เพิ่มรายการ

○ ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

▼ 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา :

ด้านผลการเรียนรู้	วิธีการสอน	ประสิทธิภาพ มี/ไม่มี	ปัญหาของวิธีสอนที่ใช้	ข้อเสนอแนะในการแก้ไข
1. คุณธรรมจริยธรรม	1. การสอดแทรกในการบรรยายและอภิปราย 2. กำหนดให้นักศึกษาวิเคราะห์งานกรณีศึกษา	<input type="checkbox"/>		
2. ความรู้	1. การบรรยาย การอภิปราย 2. การให้การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3. การทำงานกลุ่ม/แบ่งกลุ่มย่อยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการวิเคราะห์หลักฐานทางประวัติศาสตร์ประเภทต่างๆ/กรณีศึกษา	<input type="checkbox"/>		
3. ทักษะทางปัญญา	1. การบรรยาย อภิปราย 2. การให้การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3. การทำงานกลุ่ม/แบ่งกลุ่มย่อยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการวิเคราะห์แนวการเขียนและการใช้หลักฐานทางประวัติศาสตร์ประเภทต่างๆ/กรณีศึกษา	<input type="checkbox"/>		
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. การบรรยาย อภิปราย 2. การให้การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 3. การทำงานกลุ่ม/แบ่งกลุ่มย่อยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการวิเคราะห์แนวการเขียนประวัติศาสตร์และการใช้หลักฐานทางประวัติศาสตร์ประเภทต่างๆ	<input type="checkbox"/>		
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ศึกษาด้วยตนเอง (Self-Directed Learning)	<input type="checkbox"/>		
6. ทักษะพิสัย		<input type="checkbox"/>		

- ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

▼ 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิสัยทัศน์ :

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 3
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด ซึ่งในส่วนนี้จะนำข้อมูลมาจาก ระบบทะเบียน

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 3 : สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา					
1.จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน :		1	คน		
2.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นภาคการศึกษา :		1	คน		
3.จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) :		0	คน		
4.การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) :					
		ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ	
		A	0	0	
		B+	0	0	
		B	0	0	
		C+	0	0	
		C	0	0	
		D+	1	100	
		D	0	0	
		F	0	0	
		ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0	
		ผ่าน (P,S)	0	0	
		ไม่ผ่าน (U)	0	0	
5.ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) :		พื้นฐานการคำนวณไม่ได้ เป็นคนที่เข้าใจช้า			

- ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา :

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาประเมิน

ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาประเมิน	เหตุผล
มีความเหมาะสมแล้ว + เพิ่มรายการ	เพิ่มรายการ

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้</td>	เหตุผล
มีความเหมาะสมแล้ว + เพิ่มรายการ	เพิ่มรายการ

- ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา :

วิธีการทวนสอบ	สรุปผลการทวนสอบ
ไม่มี + เพิ่มรายการ	

บันทึก ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 4
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 4 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 **หมวดที่ 4** หมวดที่ 5 หมวดที่ 6

หมวดที่ 4 : ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

☰ 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบ
ไม่มี	
+ เพิ่มรายการ	

☰ 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้นักศึกษา
ไม่มี	
+ เพิ่มรายการ	

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 4 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 5 : การประเมินรายวิชา					
1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา					
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา :		นักศึกษาพิจารณาตัดสินว่าสิ่งที่ให้ประเมินเกือบทั้งหมดอยู่ในระดับสูงสุด ยกเว้น 1. กิจกรรมการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียนในระดับสูงลงมา 2. การเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning หรือใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในระดับปานกลาง			
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 :		ในส่วนของการเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning หรือใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ผู้สอนได้สอดใส่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้ใน E-learning ไว้มากมาย พร้อม เขียนบนกระดานและบอก Websites ที่น่าสนใจมากมาย แต่ นักศึกษาไม่ใส่ใจ			
2. ผลการประเมินโดยวิธีอื่น					
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น:		นักศึกษาพูดในท้องเรียนขอให้สอนโดยพูดข้างและให้ลดเนื้อหาลง			
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1		ได้พูดค่อนข้างเร็วเป็นบางหัวข้อเนื่องจากเนื้อหาเยอะ			

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 6
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 6 : แผนการปรับปรุง					
1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา					
1.1 การปรับปรุงตามแผนที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา :					
สิ่งที่ปรับปรุงตามแผนการสอน			ผลการดำเนินการ		
ไม่มี เนื่องจากทำ มคอ3 เป็นครั้งแรก					
+ เพิ่มรายการ			เพิ่มรายการ		
1.2 สิ่งที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ตามแผนที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่ผ่านมา :					
สิ่งที่ไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่สมบูรณ์			เหตุผล		
+ เพิ่มรายการ			เพิ่มรายการ		
2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา					
สิ่งที่ปรับปรุงใหม่			ผลที่เกิดขึ้น		
สอนโดยชุดให้อ่าง			นักศึกษาเริ่มเข้าใจดีขึ้นบ้าง		
+ เพิ่มรายการ			เพิ่มรายการ		
3. ข้อเสนอแนะการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป					
ข้อเสนอแนะปรับปรุง		เวลาที่ควรแล้วเสร็จ		ผู้รับผิดชอบ	
ลดเวลาทบทวนและไปเพิ่มเวลาให้ทบทวนเนื้อหาเพื่อความเหมาะสม		2 สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา		อ.สุรัตน์ ประมวลศักดิ์กุล	
+ เพิ่มรายการ					

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

2.8 มคอ.6

มคอ.6 ฉบับ ดำเนินการ

- แสดงจำนวน มคอ.6 ฉบับดำเนินการ ตามภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

The screenshot shows a web application interface for displaying the number of MCO.6 versions by semester/year. The interface includes a breadcrumb trail, a search bar, a table with one row of data, and navigation buttons.

Breadcrumb: หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · **เพิ่มเติม**

Buttons: + เพิ่มรายการ มคอ.6, หน้าแรก » มคอ.6 (ภาค/ปีการศึกษา)

Form: ค้นหา

Table:

ลำดับ	ภาค/ปีการศึกษา	จำนวนรายวิชา
1	ภาคการศึกษาที่ 2 / ภาคการศึกษาปลาย - 2555	1

Footer: แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 รายการ

Buttons: แสดงจำนวน, หน้าแรก, ย้อนกลับ, 1, ถัดไป, หน้าสุดท้าย

Bottom Bar: + เพิ่มรายการ มคอ.6

- รายการ มคอ.6 ในแต่ละภาคการศึกษา

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน ·ช่วยเหลือ ·

+ เพิ่มรายการ มคอ.6

หน้าแรก » มคอ.6 (รายการ มคอ.6) เพิ่มข้อมูล มคอ.6

แสดง 25 ระเบียบ

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	คณะ/ภาควิชา	สถานะ	มคอ.5	เวอร์ชัน	ลบ	พิมพ์
1	374 351	เวชศาสตร์ชุมชนและเวชศาสตร์ครอบครัว 2 Community Medicine and Family Medicine II	2 (0-6-3)	คณะแพทยศาสตร์	แสดงสถานะ มคอ.6	กำลังดำเนินการ	ส่งแบบ	25	🗑️ 🖨️

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ระเบียบ (กรองข้อมูล จากทั้งหมด 2 ระเบียบ)

หน้าแรก ย้อนกลับ 1 ถัดไป หน้าสุดท้าย

ลบ มคอ.6

Export มคอ.6

+ เพิ่มรายการ มคอ.6

การเพิ่ม มคอ.6

- โดยสามารถเพิ่ม มคอ.6 จากปุ่ม + เพิ่มรายการ มคอ.6 (เพิ่มรายการ มคอ.6)
- ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ป้อนข้อมูล มคอ.6 ใหม่

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน · ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก > มคอ.6 (มคอ.6)

บันทึก ลบ ยกเลิก พิมพ์ โหลด มคอ.4 เพื่อจัดทำ มคอ.6 >> โปรดป้อนข้อมูล ค้นหามคอ.4 ที่ต้องการ จัดทำ มคอ.6

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา* : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะ* :

ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา :

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : -- เลือก -- ปีการศึกษา -- เลือก --

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา :

รหัสวิชา :

ชื่อรายวิชา :

2. จำนวนหน่วยกิต : (- -)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์ <input type="text" value="ป้อนข้อมูล ค้นหาคณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา"/>			

4.2 อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
+ เพิ่มอาจารย์ <input type="text" value="ป้อนข้อมูล ค้นหาคณาจารย์ผู้สอน"/>			

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : - เลือกภาคการศึกษาที่เป็นเปิดสอน - / - เลือกข้อมูล -

6. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น : () มี () ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนก่อนและต้องสอนผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา <input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>		

6.2 รายวิชาที่เรียนก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอนผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา <input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานั้น)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา <input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : () มี () ไม่มี

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือเรียนพร้อมกันโดยใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา <input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>		

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา <input type="text" value="ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา"/>		

8. สถานที่เรียน :

บันทึก ยกเลิก

- วิธีการทำ มคอ.6 สามารถทำได้โดยง่าย โดยใช้วิธีการ Copy ข้อมูลจาก มคอ.4 ที่ต้องการทำ มคอ.6 ในภาคการศึกษานั้นๆ

- ค้นหารหัสวิชา หรือ ชื่อวิชา และตรวจสอบ ปีและภาคการศึกษา จากนั้นทำการเลือกรายวิชาที่ต้องการ

- ระบบจะยืนยันแสดงสถานะและแจ้งเตือน

- จากนั้นรอสักครู่ ระบบจะทำการโหลดข้อมูลที่จำเป็นต่อการทำ มคอ.6

- ระบบจะทำการโหลดข้อมูลในส่วนที่ มคอ.6 เชื่อมโยงกับ มคอ.4 มาให้อัตโนมัติ

หน้าหลัก · อาจารย์ · มคอ.2 · มคอ.3 · มคอ.4 · มคอ.5 · มคอ.6 · รายงาน ·ช่วยเหลือ ·

หน้าแรก » มคอ.6 (มคอ.6)

โปรดเลือกข้อมูล ค้นหา/มคอ.4 ที่ต้องการ จัดทำ มคอ.6

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะ* : คณะแพทยศาสตร์

ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มวิชา : แพทยศาสตร์

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา : ภาคการศึกษา 2 / ปีการศึกษา 2555

หมวดที่ 1 หมวดที่ 2 หมวดที่ 3 หมวดที่ 4 หมวดที่ 5 หมวดที่ 6

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา : โปรดเลือกข้อมูล ค้นหา/เลือกรายวิชา

รหัสวิชา : 374-351

ชื่อรายวิชา : เวชศาสตร์ชุมชนและเวชศาสตร์ครอบครัว 2

Community Medicine and Family Medicine II

2. จำนวนหน่วยกิต : 2 (0 - 6 - 3)

เป็นรายวิชาบังคับหลักสูตร ในหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย สมชาย วิฑูรณ	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
นาย เพทาย เย็นจิตโสมนัส	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
+ เพิ่มอาจารย์ นายแพทย์ เย็นจิตโสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์			

ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ
นาย สมชาย วิฑูรณ	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
นาย เขื่อน สมณ	123456XXXXXX	ศาสตราจารย์	
+ เพิ่มอาจารย์ นายเขื่อน สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์			

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : ภาคการศึกษาปลายหรือ2 / ปี 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) **ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือเมื่อมีความจำเป็น** (มี ไม่มี)

6.1 รายวิชาที่เรียนก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา เปิดข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา เปิดข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากันแทนได้ตาม 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชานั้นๆ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา เปิดข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : (มี ไม่มี)

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา เปิดข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา เปิดข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

8. สถานที่เรียน : คณะแพทยศาสตร์ และคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

บันทึก ยกเลิก

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 1

- ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 1 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด ซึ่งในส่วนนี้จะนำข้อมูลมาจาก มคอ.4

หมวดที่ 1 | หมวดที่ 2 | หมวดที่ 3 | หมวดที่ 4 | หมวดที่ 5 | หมวดที่ 6

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา :

รหัสวิชา :

ชื่อรายวิชา :

2. จำนวนหน่วยกิต : (- -)

เป็นรายวิชาบังคับหลักสูตร ในหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา :

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน :

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา				
ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	
นาย สมชาย วิฑูรพหล	123456XXXXX	ศาสตราจารย์		<input type="text"/>
นาย เพทาย เย็นจิตโสมนัส	123456XXXXX	ศาสตราจารย์		<input type="text"/>
+ เพิ่มอาจารย์ นายเพทาย เย็นจิตโสมนัส เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์				

อาจารย์ผู้สอน				
ชื่อ - นามสกุล	เลขประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	
นาย สมชาย วิฑูรพหล	123456XXXXX	ศาสตราจารย์		<input type="text"/>
นาย เรือน สมณ	123456XXXXX	ศาสตราจารย์		<input type="text"/>
+ เพิ่มอาจารย์ นายเรือน สมณ เลขประจำตัว บัตรประชาชน: 123456XXXXX ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์				

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน : / ปี 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ต้องกำหนดให้มีจำนวนน้อยที่สุดหรือระบุเมื่อมีความจำเป็น : มี ไม่มี

6.1 รายวิชาที่เรียนมาก่อนและต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.2 รายวิชาที่เรียนมาก่อนแต่ไม่จำเป็นต้องสอบผ่าน (*ระบุเฉพาะรหัสวิชาที่ต้องการ ตามด้วยเครื่องหมาย #)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

6.3 หากใช้วิชาอื่นที่เทียบเท่ากับแผน 6.1 และ 6.2 (*ให้เพิ่มข้อความ "หรือรายวิชาที่เทียบเท่ากัน" หรือ "or equivalent" ต่อท้ายรหัสวิชาใดๆ)

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7. รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน : มี ไม่มี

7.1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือเรียนพร้อมกันให้ใช้คำว่า "รายวิชาร่วม" หรือ "Corequisite" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

7.2 รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(ยกเว้นลงทะเบียนซ้ำ) ให้ใช้คำว่า "รายวิชาควบ" หรือ "Concurrent" ตามด้วยรหัสวิชาที่ต้องการ

รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
+ เพิ่มรายวิชา ป้อนข้อมูล เพื่อค้นหารายวิชาและเพิ่มรายวิชา		

8. สถานที่เรียน :

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 1 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 2
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 2 : การดำเนินการที่ต่างจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม					
1. การเตรียมนักศึกษา					
แผนการเตรียมนักศึกษา		การเตรียมที่ต่างจากแผน		ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต	
การปฐมนิเทศนักศึกษา และจัดบรรยายทางวิชาการกลาง		ไม่มี		<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>	
จัดทำคู่มือการฝึกภาคสนามแก่นักศึกษาทุกคน		ไม่มี			
มีเว็บไซต์การฝึกภาคสนามร่วมประจำปี เพื่อประชาสัมพันธ์และเป็นช่องทางการสื่อสาร		ไม่มีเว็บไซต์การฝึกภาคสนามร่วมประจำปี แต่ใช้ช่องทางสื่อสารกับนักศึกษาโดย Facebook ของกลุ่มนักศึกษาชั้นปี			
+ เพิ่มรายการ		เพิ่มรายการ			
2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศก์					
การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์นิเทศก์		การเตรียมที่ต่างจากแผน		ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต	
สรรหาอาจารย์หัวหน้าเขต อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม/อาจารย์ที่ปรึกษาประจำบ้าน		ไม่มี		<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>	
อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านได้รับคู่มือฝึกภาคสนาม และแฟ้มเอกสารสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา		ไม่มี			
จัดสัมมนาอาจารย์หัวหน้าเขต อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม/อาจารย์ที่ปรึกษาประจำบ้าน ก่อนการฝึกภาคสนาม และระวางการฝึกภาคสนาม		ไม่มี			
+ เพิ่มรายการ		เพิ่มรายการ			

- ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

3. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง (Field Supervisor) จากสถานประกอบการ

การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ก่อนการฝึกภาคสนาม คณะกรรมการอำนวยการจะประชุม การเตรียมความพร้อมร่วมกับเจ้าหน้าที่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง และผู้แทนชุมชน	ไม่มี	

+ เพิ่มรายการ

เพิ่มรายการ

4. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
ไม่มี		

+ เพิ่มรายการ

บันทึก ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 2 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 3
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 3 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด ซึ่งในส่วนนี้จะนำข้อมูลมาจาก ระบบทะเบียน

หมวดที่ 1
หมวดที่ 2
หมวดที่ 3
หมวดที่ 4
หมวดที่ 5
หมวดที่ 6

หมวดที่ 3 : สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1.จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน :	284	คน
2.จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นภาคการศึกษา :	284	คน
3.จำนวนนิสิตที่ถอน (W) :	0	คน
4.การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) :		

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	195	68.7
B+	51	0
B	0	0
C+	0	0
C	1	0.4
D+	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0
ผ่าน (P,S)	0	0
ไม่ผ่าน (U)	0	0

5.ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) :

ปัจจัยที่ทำให้นักศึกษา 1 คน ได้คะแนนระดับ C เนื่องจาก มีพฤติกรรมที่บ่งถึงเจตคติที่ไม่เหมาะสมในการฝึกภาคสนาม ชี 4 คือ ออกนอกพื้นที่การฝึกภาคสนาม โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร ทำให้การปรับลดเกรดลง 2 ชั้น จาก B เป็น C

บันทึก
ยกเลิก

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 4
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 4 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 4 : ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ					
1. ปัญหาด้านการบริหารของสถาบันอุดมศึกษา และ/หรือ สถานประกอบการ/สถานที่ฝึก			อาจารย์ที่ปรึกษาประจำบ้านบางท่าน ในช่วงกลางวันมีภารกิจอื่นๆ เช่น การเรียน การสอนที่มหาวิทยาลัย ต้องเดินทางกลับมหาวิทยาลัย เมื่อร่วมกับระยะทางที่ค่อนข้างไกลทำให้มีเวลาดูแลการปฏิบัติงานของนักศึกษาในช่วงกลางวัน น้อยกว่าที่ควรจะเป็น		
2. ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา			นักศึกษานในแต่ละบ้านได้รับการดูแลและความรู้จากอาจารย์ที่ปรึกษาประจำบ้านแตกต่างกัน รวมทั้งคะแนนของนักศึกษาจากอาจารย์ประจำบ้าน		
3. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาและอุปสรรคในอนาคต			ขอความร่วมมือจากอาจารย์ที่ปรึกษาประจำบ้านให้พยายามอยู่ในพื้นที่กับนักศึกษาให้มากที่สุด รวมทั้งอาจจัดการฝึกภาคสนามในสถานที่ที่ใกล้มากขึ้น เพื่อความสะดวกและความรวดเร็วในการคมนาคมของอาจารย์		

[บันทึก](#) [ยกเลิก](#)

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 4 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 5
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 5 : การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม					
1. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนักศึกษา (ให้แนบแบบสำรวจ)					
1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน :		-การให้คะแนนนักศึกษาในส่วนของคะแนนบุคคลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านมีความแตกต่างกันในมาตรฐานการประเมินและบุคคลผู้ประเมิน -จำนวนคนในแต่ละโครงการ/แต่ละเรื่องมีมากเกินไป ทำให้การแบ่งงาน/การกระจายงานไม่ทั่วถึง			
1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม :		-ควรรับการประเมินนักศึกษาให้เกณฑ์ที่ละเอียดมากขึ้น และกำหนดตัวบุคคลที่ต้องประเมินให้ชัดเจน รวมทั้งอาจเพิ่มการประเมินโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินโครงการบริการของเพื่อนกลุ่มอื่นๆ (Peer evaluation)			
2. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยสถานประกอบการหรือพนักงานพี่เลี้ยง					
2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน:		มีนักศึกษบางคนมีกิจกรรมขาดไม่เหมาะสมกับชุมชนชนบท เช่น นอนดึกและพูดคุยเสียงดังในยามวิกาล ไม่มีความเกรงใจเจ้าของบ้านในบางเรื่อง			
2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม		ควรมีการทำให้นักศึกษาดำเนินการปฏิบัติตัวเมื่อปฏิบัติในชุมชน มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการดำเนินการให้คะแนนเกี่ยวกับการปฏิบัติตัวของนักศึกษา รวมทั้งเพิ่มเกณฑ์ที่สามารถรับนักศึกษาได้ ในกรณีที่นักศึกษาไม่ปฏิบัติตาม/ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของการฝึกภาคสนาม อย่างร้ายแรง			

บันทึก
ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 5 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป

- การป้อนข้อมูลในหมวดที่ 6
 - ป้อนรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนด

หมวดที่ 1	หมวดที่ 2	หมวดที่ 3	หมวดที่ 4	หมวดที่ 5	หมวดที่ 6
หมวดที่ 6 : แผนการเรียนรู้อ					
1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งที่ผ่านมา			- มีการปรับปรุงลักษณะการให้แก่นักศึกษาให้มีความชัดเจน โดยใช้วิธีสังเกต (ซึ่งเดิมเป็นการกำหนดโควตาจำนวนคนที่ได้ในแต่ละภาค) และมีการปรับปรุงแบบการให้คะแนนให้มีความชัดเจน รวมทั้งปรับลดรายละเอียดการให้คะแนนที่มากเกินไปให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม - มีการปรับปรุงลักษณะการกำหนดเพื่อแก้ปัญหาร่วมกับชุมชน จาก AIC (Appreciation Influence Control) เป็น กิจกรรมเวทีสาธารณะ และโครงการแก้ปัญหาชุมชน ซึ่งเป็นชื่อที่เหมาะสมกับลักษณะกิจกรรมที่นักศึกษาทำร่วมกับชุมชน		
2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน					
การปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน			ความสำเร็จและผลกระทบ		
การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการให้คะแนนและเกรด การปรับปรุงชื่อกิจกรรมการแก้ปัญหาสำคัญของชุมชน <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> เพิ่มรายการ </div>			การให้คะแนนและการติดตามความชัดเจนมากขึ้น นักศึกษาได้รับทราบแนวทางการติดตามที่ชัดเจน นักศึกษามีความเข้าใจในรูปแบบของการทำงานร่วมกับชุมชนมากขึ้น		
+ เพิ่มรายการ					
3. ข้อเสนอแนะการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป					
ข้อเสนอแนะปรับปรุง		เวลาที่ควรแล้วเสร็จ		ผู้รับผิดชอบ	
สถานศึกษาภาคสนาม ควรดูแลไม่ไกลจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนส่วนบุคคลและรายกลุ่มย่อยที่ชัดเจนขึ้น และกำหนดตัวบุคคลที่ต้องประเมินให้ชัดเจน รวมทั้งอาจเพิ่มการประเมินโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินโครงการบริการของเพื่อนกลุ่มอื่นๆ (Peer evaluation) เพิ่มเกณฑ์ที่สามารถปรับตกได้ ในกรณีที่นักศึกษามีพฤติกรรมฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของภาคสนาม		ก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาหน้า ก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาหน้า ก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาหน้า		คณะกรรมการอำนวยการฝึกภาคสนามร่วม คณะกรรมการอำนวยการฝึกภาคสนามร่วม คณะกรรมการฝึกภาคสนามร่วม	
+ เพิ่มรายการ					
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร			- ปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน - เลือกชุมชนสำหรับการฝึกภาคสนามร่วมที่อยู่ใกล้กว่าเดิม - เพิ่มงบประมาณให้นักศึกษาทำโครงการและดำเนินการของคณาจารย์ อาจจะจัดสรรจากบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย - มีตัวอย่างโครงการแก้ไขปัญหาชุมชนที่ได้ผลหลายโครงการ พร้อมบทวิเคราะห์ ให้นักศึกษาได้ศึกษาก่อนออกฝึก เพิ่มการประสานงานกับ จนท. สาธารณสุขในพื้นที่		

บันทึก
ยกเลิก

- เมื่อเพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 6 ตามที่แบบฟอร์มกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ทำการบันทึกข้อมูลโดยการคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อยืนยัน หรือป้อนข้อมูลในหมวดถัดไป